



Zapytanie ofertowe
na zakup pn.: Obsługa techniczna nieruchomości wraz z utrzymaniem
infrastruktury, wykonaniem przeglądów okresowych
oraz usuwaniem awarii

nr: MYORLEN/1/000018/26

Szanowni Państwo,

myORLEN sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym zakupu [nazwa przedmiotu zakupu]. Szczegółowe informacje znajdują się poniżej oraz w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego.

Warszawa, 12.10.2026 r.

§ 1 Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

myORLEN sp. z o.o.

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy 1 026 309 542,58 zł.

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie pełnym z zachowaniem zasad określonych w Instrukcji Zakupowej myORLEN sp. z o.o. (dalej „Instrukcja”). Postępowanie oznaczone jest znakiem: MYORLEN/1/000018/26. Dostawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Dostawcami odbywa się na platformie Connect <https://connect.orlden.pl>

4. **W celu przygotowania oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, najpóźniej na 2 dni przed otwarciem ofert.** Prośbę należy kierować bezpośrednio do osób:

- **Agnieszki Sielacz**, e-mail: agnieszka.sielacz@myorlden.pl, tel.: + 48 693 295 884;
- **Krzysztofa Krycha**, e-mail: krzysztof.krych@myorlden.pl, tel.: + 48 665 330 008.

Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości.

§ 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem zakupu jest obsługa techniczna nieruchomości wraz z utrzymaniem infrastruktury, wykonaniem przeglądów okresowych oraz usuwaniem awarii.
2. Szczegółowy zakres zakupu, termin oraz warunki realizacji zakupu zostały określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 2.1. do Zapytania ofertowego (załączniki merytoryczne/techniczne).
3. Zakup został podzielony na 4 części:

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu
Część 1	Bieżące usługi konserwacyjne polegające na utrzymaniu budynków i urządzeń w dla lokalizacji: - Koszalin, ul. Połczyńska 59 - Kołobrzeg, ul. Łopuskiego 29a - Szczecinek, ul. Polna 8A - Świdwin, ul. Popiełuszki 37 - Białogard, ul. 1 Maja 18 - Łobez, ul. Orzeszkowej 7
Część 2	Bieżące usługi konserwacyjne polegające na utrzymaniu budynków i urządzeń w dla lokalizacji: - Kalisz, ul. Majkowska 9a - Kalisz, ul. Majkowska 9 - Kępno, ul. Młyńska 2 - Krotoszyn, ul. Słodowa 16 - Konin, ul. Dworcowa 15 - Ostrów Wlkp., ul. Kolejowa 5 - Leszno, ul. Grunwaldzka 1A - Piła, ul. Poznańska 20 bud nr 12 - Piła, ul. Bydgoska 12 c
Część 3	Bieżące usługi konserwacyjne polegające na utrzymaniu budynków i urządzeń w dla lokalizacji: - Poznań, ul. Grobla 15 - Poznań, ul. Grobla 13a/1 - Poznań, ul. Grobla 13a/2

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu
	- Poznań, ul. Grobla 13b/3 - Poznań, ul. Grobla 13b/4 - Poznań, ul. Matyi 2 - Grodzisk Wlkp., Szeroka 12 - Gniezno, ul. Dąbrówki 3 - Oborniki, ul. Czarnkowska 20
Część 4	Bieżące usługi konserwacyjne polegające na utrzymaniu budynków i urządzeń w dla lokalizacji: - Szczecin ul. Tama Pomorzańska 26A - Szczecin ul. Bagienna 6 - Gorzów Wlkp. ul. Żelazna 2 - Kostrzyn n/Odrą ul. Czarnieckiego 6 - Międzychód ul. 17 stycznia 17A - Świnoujście ul. Wojska Polskiego 2/U4

Dostawca uprawniony jest do złożenia ofert na dowolną liczbę części, przy czym na daną część zakupu Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 3 Składanie ofert

- Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej (chyba, że Zamawiający dopuścił składanie ofert wariantowych), spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Dostawcę.
- Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą spełniać następujące wymogi:
 - Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - Oferta musi być złożona w terminie wymaganym na Platformie Zakupowej Connect <https://connect.orlden.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w Zapytaniu ofertowym. Odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu zagadnienia muszą być wyczerpujące i konkretne. Należy ich udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam, gdzie to jest wymagane, w formie załączników. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w Zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.
 - Oferta przesłana inną drogą (np. pisemną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) nie będzie rozpatrywana i uwzględniana podczas postępowania.
 - Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem platformy Connect.
 - W celu przejścia do składania oferty należy zalogować się na konto Dostawcy na platformie Connect: <https://connect.orlden.pl>
- Dostawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Dostawca przekaze Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Dostawcy klauzul informacyjnych, **stanowiących Załącznik nr 1.2** do Zapytania ofertowego, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.
- Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania oraz w dowolnej, wybranej przez Zamawiającego formie.

5. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może być unieważnione na każdym etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu Dostawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

§ 4 Termin składania ofert

1. Termin składania ofert jest podany na stronie Zapytania ofertowego na platformie Connect.
2. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. myORLEN sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania (więcej niż jeden raz) o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

§ 5 Wymagane dokumenty

1. W ofercie składanej za pośrednictwem platformy Connect należy umieścić wszystkie dokumenty wskazane w poszczególnych kryteriach jako obowiązkowe (tj. kryteria oznaczone ikoną spinacza z czerwoną gwiazdką),
2. Do pozostałych kryteriów, dla których dodanie załączników jest opcjonalne (tj. kryteria oznaczone ikoną samego spinacza), należy je dodać w przypadku gdy z treści kryterium wynika, że dotyczy ono danego Dostawcy.

UWAGA: każdy z dokumentów powinien odnosić się do kryterium, do którego jest załączany. **W szczególności niedopuszczalne jest umieszczenie jakiejkolwiek informacji cenowej lub handlowej w dokumentach dołączanych do kryteriów formalnych i merytorycznych / technicznych** – w przypadku wystąpienia takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty bez jej rozpatrzenia.

§ 6 Kryteria oceny ofert

W ofercie składanej za pośrednictwem platformy Connect należy umieścić odpowiedź na każde z przedstawionych kryteriów poprzez wybranie odpowiedniej opcji (TAK/NIE), uzupełnienie informacji liczbowej (ceny, terminy płatności) lub tekstowej – zależnie od wskazanego w systemie rodzaju kryterium.

§ 7 Warunki Zapytania ofertowego

1. Wszystkie informacje niezbędne do złożenia oferty, w tym dokumenty i kryteria formalne, merytoryczne / techniczne i handlowe, zostały przedstawione na stronie Zapytania ofertowego na platformie Connect.
2. Wszystkie dokumenty otrzymane w ramach niniejszego postępowania zakupowego będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim.
3. Oferta powinna składać się z następujących części obejmujących wymienione dokumenty:
 - 1) **Część formalna i kryteria ogólne** – w ramach tej części **należy załączyć**:
 - a) oświadczenie sankcyjne Dostawcy, podpisane przez umocowane do tego osoby,
 - b) klauzule informacyjne RODO (Dostawca będący osobą fizyczną, pracownicy Dostawcy będący osobami fizycznymi, reprezentanci Dostawcy),
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku Dostawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert - zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości chyba, że Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod warunkiem, iż dokumenty są dostępne w języku polskim,
 - d) w przypadku wspólnego ubiegania się Dostawców o realizację Zakupu - pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku postępowania albo do reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zakupu, W przypadku Dostawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Dostawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Dostawców składających ofertę,

Dodatkowo na platformie Connect należy złożyć wszelkie, wymagane oświadczenia poprzez wybór odpowiedniej formy **TAK/NIE**.

WAŻNE: Proszę nie umieszczać cen w dokumentach dołączanych do części formalnej. W przypadku zamieszczenia cen w niedozwolonym miejscu Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty.

2) **Cześć merytoryczna / techniczna** – w ramach tej części należy załączyć:

- a) Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 3 usług polegających na utrzymaniu budynków i urządzeń oraz usuwaniu awarii i usterek o wartości minimum **100 000,00 zł netto każda** wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (Załącznik 2.2. do Zapytania ofertowego) wraz z dowodami potwierdzającymi należytą realizację tych usług.

Jeżeli usługi wykazywane na potwierdzenie spełniania ww. warunku są wykonywane (niezakończone), to Zamawiający wymaga, by do upływu terminu składania ofert, wartość już zrealizowanych / wykonywanych usług była nie mniejsza, niż wartość określona powyżej.

- b) Informację o osobie/ach posiadającej/ych świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji **SEP G1-D oraz SEP G1-E – do 1 kV; G1-E – do 15 kV, G1 – D do 15 kV(wymagane tylko dla części 3a zakupu) SEP G2-D oraz SEP G2-E; SEP G3-D oraz SEP G3-E;** – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.3 do Zapytania ofertowego, **wraz z kopiami tych uprawnień.**

UWAGA: Dostawca może wykazać, że dysponuje jedną osobą, posiadającą wszystkie uprawnienia wskazane w lit. b) powyżej lub, że dysponuje kilkoma osobami, które łącznie legitymują się uprawnieniami opisanymi w lit. b) powyżej.

Dodatkowo na platformie Connect należy złożyć wszelkie, wymagane oświadczenia poprzez wybór odpowiedniej formy **TAK/NIE**.

WAŻNE: Proszę nie umieszczać cen w ofercie merytorycznej / technicznej. W przypadku zamieszczenia cen w niedozwolonym miejscu Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty.

3) **Cześć handlowa** w ramach tej części należy załączyć:

- a) ceny - proszę w polu ceny wpisać kwoty zgodne z opisem zamieszczonym na platformie Connect oraz wypełnić i podpisać a następnie załączyć Formularz ofertowy i cenowy, stanowiące odpowiednio Załącznik 3.1. i 3.2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty Dostawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

Dodatkowo na platformie Connect należy złożyć wszelkie, wymagane oświadczenia poprzez wybór odpowiedniej formy **TAK/NIE**.

§ 8 Wyjaśnienia i pytania Dostawców

1. W terminie zadawania pytań określonym na platformie, Dostawca ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i

wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie poprzez platformę Connect za pośrednictwem odnośnika poprzez komendę „Zadaj pytanie zamawiającemu” w terminie wyznaczonym w systemie.

2. W zakładce „Przejdź do Pytań i Odpowiedzi” zamieszczane będą odpowiedzi na zadane pytania. Jednocześnie myORLEN zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytanie bez podania przyczyny.
3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana do wiadomości pozostałych Dostawców bez ujawniania źródła zapytania.

WAŻNE! Niedopuszczalne jest umieszczanie informacji pozwalających zidentyfikować firmę zadającą pytanie zarówno w temacie, jak i w treści zadawanych pytań lub dołączanych do nich dokumentów.

§ 9 Ocena ofert

1. Oceny ofert dokonuje powołany w tym celu Zespół po stronie Zamawiającego. Członkowie Zespołu w oparciu o złożone oferty dokonują ich oceny na podstawie ustalonych przed publikacją Zapytania kryteriów, zależnie od przypisanych im wag. Zasady oceny i wagi kryteriów pozostają informacją poufną Zamawiającego, która nie jest udostępniana Dostawcom.
2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Dostawców o wyniku postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
3. Proces oceny ofert jest przeprowadzany szeregowo, w kolejno następujących po sobie etapach:
 - 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych,
 - 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów merytorycznych/technicznych,
 - 3) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych.
4. Na każdym etapie procesu oceny Zamawiający zastrzega sobie prawo do uruchomienia za pośrednictwem platformy Connect procesu dopytania o uzupełnienie, korektę lub aktualizację części formalnej, merytorycznej/technicznej lub handlowej ofert.
5. Do realizacji przedmiotu umowy zostanie wybrany Dostawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę zgodnie z kryteriami oceny ofert. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Dostawców o wyniku postępowania zakupowego albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru oferty.

§ 10 Warunki realizacji zakupu

1. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia postępowania Dostawcą zostanie podpisana umowa zgodna z projektem stanowiącym Załącznik nr 2.1. do Zapytania ofertowego.
2. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Dostawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Dostawcy o wyborze jego oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Dostawca przedłoży kopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, która powinna obowiązywać w całym okresie realizacji Umowy i opiewać na łączną wartość nie mniejszą niż wartość określona w Umowie.

§ 11 Zastrzeżenia i klauzule Zamawiającego

Obowiązujące w trakcie Zapytania ofertowego zastrzeżenia i klauzule Zamawiającego zostały przedstawione na stronie Zapytania ofertowego na platformie Connect. W celu zapoznania się z ich pełną treścią należy wybrać odnośnik „Pokaż więcej”.

§ 12 Osoby uprawnione do kontaktu z Dostawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie procesu zakupowego jest:

Agnieszka Lewińska

T: +48 723 230 357

E: agnieszka.lewińska@myorlen.pl

Godziny kontaktu z Dostawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)

§ 13 Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1. FORMALNE	
Załącznik nr 1.1	Oświadczenie sankcyjne Dostawcy
Załącznik nr 1.2	Klauzule informacyjne RODO (Dostawca będący osobą fizyczną, pracownicy Dostawcy będący osobami fizycznymi, reprezentanci Dostawcy)
Dodatkowe dokumenty, które Dostawca musi załączyć w celu spełnienia kryteriów udziału w postępowaniu zakupowym	
Załącznik nr 1.3	Ustanowienie Pełnomocnika dla Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcjum (o ile dotyczy)
2. MERYTORYCZNE/TECHNICZNE	
Załącznik nr 2.1	Projekt Umowy (w tym Opis Przedmiotu Zakupu)
Załącznik nr 2.2	Wykaz zrealizowanych robót, zgodnie z § 7, ust. 3, pkt 2), lit. a) Zapytania ofertowego
Załącznik nr 2.3	Informacja o osobie/ach posiadającej/ych świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji SEP G1, G2 i G3 D i E, zgodnie z § 7, ust. 3, pkt 2), lit. b) Zapytania ofertowego
3. HANDLOWE	
Załącznik nr 3.1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3.2	Formularz cenowy

1. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE

OŚWIADCZENIA SANKCYJNE DOSTAWCY

Dostawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień złożenia Oferty w postępowaniu zakupowym zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

- 1) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz przez inne organy lub instytucje powyżej wskazanych podmiotów odpowiedzialne za ustanawianie przepisów sankcyjnych, gdy są one respektowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: **„Przepisy Sankcyjne”**),
- 2) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: **„Podmiot Objęty Sankcjami”**),
- 3) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt 2,
- 4) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi,
- 5) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data



KLAUZULE INFORMACYJNE

Oświadczamy, że w przypadku przekazywania danych osobowych inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego oraz wypełniliśmy w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Dostawca przekazuje Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Dostawcy klauzul informacyjnych stanowiących załącznik do Zapytania ofertowego,
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.

Wybór w Connect TAK/NIE dodatkowo powyższy załącznik nr 1.2 do podpisania przez Dostawcę dołączony do Zapytania ofertowego

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

Podmiot ubiegający się o zamówienie będący osobą fizyczną - klauzula informacyjna stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **myORLEN** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.

- 2) **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
- a) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”);
 - b) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Pan udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**;
 - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**;
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **myORLEN** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **myORLEN** usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne¹. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Panią/Pana oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **myORLEN**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w ust. 3 pkt 1 oraz pkt 4 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
- 10) Podanie danych jest wymagane przez **myORLEN** w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

¹ Wymagana weryfikacja myORLEN sp. z o.o..

Osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o zamówienie – klauzula stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot, którego Pani/Pan reprezentuje w związku z prowadzonym przez **myORLEN** postępowaniem zakupowym oraz pozyskane przez **myORLEN** z rejestrów publicznych.
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez myORLEN obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”);
 - 2) prowadzenia postępowania zakupowego przez **myORLEN**, o które ubiega się reprezentowany przez Panią/Pana podmiot – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej;
 - 3) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **myORLEN** usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne². W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru oferty złożonej przez podmiot, który Pani/Pan reprezentuje. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez myORLEN. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w ust. 5 pkt 1) oraz w pkt 2) powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy umowy.

² Wymagana weryfikacja myORLEN sp. z o.o..

(jeśli dotyczy)

Ustanowienie Pełnomocnika dla Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)

Dotyczy podmiotów, które składają wspólną
ofertę także spółek cywilnych

miejscowość i data

MyORLEN

My niżej podpisani uprawnieni do reprezentacji firmy:

(nazwa i adres firmy)

(nazwa i adres firmy)

(nazwa i adres firmy)

Ubiegając się wspólnie o zamówienie w postępowaniu na: „[•]” ustanawiamy:

.....
.....
.....

swoim pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia
Umowy.

podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających stosowne pełnomocnictwo

2. ZAŁĄCZNIKI MERYTORYCZNE / **TECHNICZNE**

PROJEKT UMOWY

na usługi technicznej obsługi nieruchomości myORLEN sp. z o. o. w Regionie Wielkopolskim

Umowa zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu pomiędzy:

myORLEN sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Jana Kazimierza 3, 01–248 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, o numerze NIP: 5272706082, kapitał zakładowy 1 026 309 542,58 zł, którą reprezentują:

[•]

[•]

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym lub Stroną**

a

[•]

[•]

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą lub Stroną**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości oraz wykonywania przeglądów okresowych (dalej „Usługi”), na zlecenie Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 Umowy. Szczegółowy wykaz Usług został zawarty w Załączniku nr 1a,b,c,d do Umowy (OPZ) – *w zależności od części zamówienia*. Ponadto Zamawiający może zlecać dodatkowe usługi o których mowa w § 3 ust. 1 lit. n.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian lokalizacji Biur Obsługi Klienta, o których mowa w Załączniku nr 1a,b,c,d do Umowy (OPZ) – *w zależności od części zamówienia*. Przez zmianę rozumie się zwiększenie, zmniejszenie bądź zamianę miejsca lub liczby lokalizacji Zamawiającego w obrębie województwa wielkopolskiego, zachodniopomorskiego, lubuskiego. Zmiany te nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 4 ust.2 Umowy oraz nie wymagają aneksu. Zmiana danej lokalizacji jest skuteczna z chwilą doręczenia stosownego oświadczenia Wykonawcy.

§ 2

Rodzaje usług i zlecenia

1. Świadczenie Wykonawcy określane jako bieżące utrzymanie techniczne nieruchomości będzie polegać na realizowaniu zgłoszeń w następujących trybach:
 - a. **Awaria** - gwarantowany czas reakcji do 4 godzin oraz naprawy do 24h od momentu przekazania zlecenia; dopuszczalne jest zastosowanie rozwiązania zastępczego w ciągu 4 godzin i ostateczne usunięcie awarii nie może przekroczyć 24 godzin; zlecenia będą realizowane 7 dni w tygodniu, 24h/dobę,
 - b. **Normalny** - gwarantowany czas realizacji zlecenia do 7 dni kalendarzowych od momentu przekazania zlecenia; zlecenia będą realizowane w dni robocze w godzinach 7:00- 24:00, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym,
2. Realizacja usług bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości odbywa się na podstawie zlecenia wysłanego Wykonawcy w formie elektronicznej na adres mailowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. W zleceniu Zamawiający określi w szczególności:
 - a. tryb zgłoszenia,
 - b. adres,
 - c. miejsce, gdzie należy wykonać prace,
 - d. opis prac do wykonania.

4. Świadczenie Wykonawcy w zakresie usług typu **przegląd okresowy będzie** realizowane w terminie wskazanym w Załączniku nr 1a,b,c,d do Umowy (OPZ) – (w zależności od części zamówienia) bez obowiązku przekazania zlecenia przez Zamawiającego.
5. Po wykonaniu zlecenia pracownicy Wykonawcy (Podwykonawcy, w sytuacji, w której Usługa była świadczona przez Podwykonawcę) są zobowiązani do wypełnienia protokołu zdawczo-odbiorczego, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. W przypadku protokołu zdawczo-odbiorczego wystawionego przez Podwykonawcę przepisy poniższe stosuje się odpowiednio.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy w lokalizacji, zostanie podpisany przez Wykonawcę.
7. W ciągu 5 dni roboczych od wykonania usługi Wykonawca jest zobowiązany przesłać protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania usługi do pracownika Zamawiającego wymienionego w § 12 ust. 5 Umowy wraz z kopią dowodu zakupu materiałów i części zamiennych zakupionych u dostawców zewnętrznych z uwzględnieniem postanowień § 3 ust. 1 g), a wykorzystanych podczas realizacji zlecenia.
8. Zamawiający ma 3 dni robocze na zaakceptowanie przesłanego protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Obowiązki Stron

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - a. przystąpienia do wykonania Usług po przekazaniu Zamawiającemu listy osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy z podaniem ich danych personalnych zawierających imię i nazwisko oraz wskazanie podstawy do dysponowania osobą. Wykaz ten będzie stanowił Załącznik nr 2 do Umowy. Wykaz powinien być aktualizowany w przypadku każdej zmiany oraz zastępstwa osób oddelegowanych przez Wykonawcę do świadczenia usług w trakcie realizacji Umowy, przed przystąpieniem nowych osób do świadczenia usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania tożsamości osób wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonywania usług. Zmiany w wykazie stanowiącym Załącznik nr 2 nie stanowią zmiany Umowy i okoliczność ta nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do Umowy;
 - b. przydzielenia pracownika zajmującego się kierowaniem i realizacją zleceń wynikających z § 1 ust. 1 Umowy;
 - c. realizacji wszelkich zleceń wynikających z realizacji niniejszej Umowy pod nadzorem osób wskazanych przez Zamawiającego, na zasadach obowiązujących w obiektach należących do Zamawiającego;
 - d. poinformowania o planowanym przyjeździe ekip serwisowych osoby wskazanej w § 12 ust. 5 Umowy:
 - mailowo z jednodniowym wyprzedzeniem dla zadań realizowanych w trybie normalnym
 - telefonicznie dla zadań realizowanych w trybie awarii.
 - mailowo z jednodniowym wyprzedzeniem dla przeglądów okresowych.
 - e. wykonywania zleconych prac z należytą starannością z zachowaniem zasady pierwszeństwa ich realizacji przed ewentualnymi zleceniami ze strony innych klientów Wykonawcy, angażując w razie potrzeby niezbędny zasób kadrowy wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy;
 - f. wykonywania zleconych prac przy użyciu fabrycznie nowych materiałów, części oraz podzespołów,
 - g. uwzględnienia wskazań Zamawiającego dotyczących miejsca zaopatrywania się w materiały, części oraz podzespoły niezbędne do wykonania zleconych prac;
 - h. zapoznania się i przestrzegania przepisów bhp i ppoż., ochrony środowiska, porządkowych oraz wszelkich innych norm prawa mających lub mogących znaleźć zastosowanie do czynności objętych niniejszą Umową, a także przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie i w obiektach należących do Zamawiającego, uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego dotyczących przestrzegania przepisów BHP;
 - i. zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich wypadków przy pracy, zaistniałych na terenie Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do nin. umowy;
 - j. informowania niezwłocznie o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach dotyczących stanu nieruchomości, urządzeń i instalacji objętych Przedmiotem Umowy;

- k. wykonywania przeglądów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie przywołanej ustawy oraz w zgodzie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i normami, a także z uwzględnieniem wszelkich zmian powyższych aktów, które mogą wejść w życie w toku obowiązywania niniejszej Umowy, oraz DTR, instrukcjami producenta, wytycznymi Zamawiającego, a w zakresie Stacji Transformatorowej z liniami zasilającymi średniego i niskiego napięcia instrukcjami operatora sieci energetycznych;
- l. wykonania przeglądów wyłącznie przez osoby doświadczone i dysponujące wymaganymi prawem kwalifikacjami i spełniające wszelkie wymogi prawa;
- m. posiadania opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, na sumę ubezpieczenia o wartości nie mniejszej, niż 100 000,00 zł, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Najpóźniej w terminie zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię powyższej polisy lub umowy ubezpieczenia wraz z dowodem jej opłacenia. W przypadku, gdy polisa (umowa ubezpieczenia) obejmuje okres krótszy, niż cały okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnej polisy, pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy; Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
- n. realizacji dodatkowych zleceń Zamawiającego w zakresie innych prac remontowych, konserwacyjnych, instalacyjnych i innych przeglądów infrastruktury, nie wymienionych w Załączniku nr 1a,b,c,d do Umowy (OPZ) – *w zależności od części zamówienia*, które będą rozliczane w ramach wartości całkowitej wynagrodzenia niniejszej Umowy na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego osobnej wyceny złożonej przez Wykonawcę. Wykonawca przed złożeniem wyceny zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej na obiekcie celem np. pomiarów, weryfikacji rodzaju prac. Wycena powinna składać się np. z wykazu ilości materiałów, ceny za poszczególne materiały, ilości za RBH wg stawek z umowy określonych w § 4 ust.2 lit.b) lub ilości za usługi wyrażone w innej jednostce przeliczeniowej np. m2, (wzór w Załączniku nr 1)
- o. realizacja dodatkowych zleceń o których mowa punkcie n może odbywać się wyłącznie po godzinach pracy Biura czyli po godz. 16:00 oraz w weekend (godziny do uzgodnienia z Zamawiającym) lub w szczególnych uzasadnionych przypadkach w uzgodnieniu z Zamawiającym w godzinach pracy Biura;
- p. przekazywania na bieżąco informacji na temat osób trzecich świadczących usługi na rzecz Wykonawcy związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, takie jak np.: imię, nazwisko, nazwa firmy podwykonawcy, uprawnienia wymagane prawnie do wykonywania konkretnych usług, itp.;
- q. przesyłania Przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 12 ust. 5 Umowy comiesięcznego raportu z wykonanych prac zleconych zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy,
- r. wyznaczenia Koordynatora Umowy do spotkań z Zamawiającym w celu rozwiązania ewentualnych sporów oraz ustalenia zakresu i wyceny planowanych prac, a także udziału w odbiorze, jeśli Zamawiający zgłosi taką potrzebę. Spotkania odbędą się w miejscu świadczenia usługi lub w lokalizacji głównej Zamawiającego (Poznań, ul. Grobla 15), w ciągu 7 dni roboczych od wysłania Wykonawcy zawiadomienia na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 5, chyba że Strony ustalą inaczej.

2. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a. przedstawienia Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego przepisów BHP i instrukcji ppoż. w odniesieniu do obiektów Zamawiającego oraz regulaminów i innych dokumentów obowiązujących na terenie i w obiektach należących do Zamawiającego, w zakresie realizacji Umowy;
- b. przystąpienia do czynności odbioru wykonanych Usług;
- c. wyznaczenia osób, które będą współpracowały z Wykonawcą w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do należytego przeprowadzenia wszystkich działań będących przedmiotem Umowy, a w szczególności do terminowego dostarczania informacji niezbędnych do ich realizacji;

§ 4

Wysokość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za realizację Usług będzie stanowiło sumę poniższych składowych:
 - a. wynagrodzenie za wykonane usługi w ramach bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości, które będzie stanowiło iloczyn godzin pracy pracownika, ceny ryczałtowej netto za 1 RBH w zależności od trybu zgłoszenia oraz liczby pracowników Wykonawcy realizujących Usługę,
 - b. koszt materiałów, części zamiennych i podzespołów niezbędnych do wykonania naprawy i przeglądów,
 - c. wynagrodzenie za wykonane przeglądy, które będą wynosić odpowiednio (*w zależności od części zamówienia*):
 - przegląd okresowy roczny: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd okresowy 5- letni: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd instalacji gazowej: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd lampy gazowej: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd pieca c.o.: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd drzwi przesuwnych: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd bramy automatycznej: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd stanu technicznego stacji Transformatorowej: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd dźwigu dla niepełnosprawnych : [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd stacji uzdatniania wody: [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - przegląd detektora gazu [●] zł netto (słownie złotych: [●] 00/100),
 - d. wynagrodzenie za inne prace wykonane na zlecenie Zamawiającego na podstawie osobnych wycen, o których mowa w § 3 pkt. 1 lit. n.
2. Cena ryczałtowa netto za 1RBH stanowiąca wynagrodzenie za pracę 1 pracownika Wykonawcy przy realizacji serwisu związanego z utrzymaniem technicznym nieruchomości, w zależności od trybu będzie wynosić:
 - a. _____ PLN netto za 1RBH w trybie awaryjnym,
 - b. _____ PLN netto za 1RBH w trybie normalnym.
3. Rozliczenie za czas pracy każdego pracownika wykonującego zlecenie będzie dokonywane w poniższy sposób:
 - a. pierwsze rozpoczęte 30 minut pracy całej ekipy Wykonawcy, liczona będzie jako 50% stawki pełnej godziny, przekroczenie pierwszych 30 minut powoduje naliczenie pełnej stawki za całą godzinę,
 - b. druga i każda następna rozpoczęta godzina do 30 minut pracy całej ekipy Wykonawcy, liczona będzie jako 50% stawki pełnej godziny,
 - c. druga i każda następna rozpoczęta godzina powyżej 30 minut pracy całej ekipy Wykonawcy, liczona będzie jako 100% stawki pełnej godziny,
 - d. W przypadku realizacji kilku zgłoszeń podczas jednej wizyty serwisowej lub w ramach jednego ciągłego pobytu pracownika na obiekcie, czas pracy podlega sumowaniu i rozliczany jest jako jedna usługa według rzeczywistego czasu pracy. Nie nalicza się odrębnej pierwszej godziny dla każdego zgłoszenia przy uwzględnieniu powyższych pkt. a-c. Zamawiający ma prawo zlecić wykonawcy dodatkowe prace w trakcie trwania wizyty serwisowej. Prace te będą rozliczane wyłącznie na podstawie łącznego czasu pracy od momentu rozpoczęcia do zakończenia wizyty, bez naliczania kolejnej pierwszej godziny dla każdego zgłoszenia.
4. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 pkt. b. zostanie naliczone na podstawie specyfikacji ilościowo-wartościowej materiałów, części i podzespołów użytych lub zamontowanych w trakcie wykonywania usługi i potwierdzone poprzez okazanie Zamawiającemu, kserokopii faktur ich zakupu (Zamawiający zachowuje

prawo do żądania okazania ich oryginałów). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do faktur zakupowych materiałów, części i podzespołów użytych podczas świadczonych przez Wykonawcę Usług, pod rygorem wstrzymania płatności za usługi wykonane z użyciem tych materiałów, części i podzespołów w razie stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczeniu kosztów materiałów i części zamiennych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania Wykonawcy miejsca zakupu części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych albo nabycia we własnym zakresie koniecznych części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych i powierzenia ich Wykonawcy celem wykonania realizacji Umowy.

5. Wysokość całkowitego wynagrodzenia z tytułu prawidłowego wykonania Umowy, stanowiącego sumę wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 nie może przekroczyć wartości **[●]** zł (słownie **[●]** złotych 00/100) netto.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa powyżej, zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości określonej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
7. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełni środków finansowych określonych w ust. 5 i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§ 5

Warunki płatności

1. Strony ustalają miesięczne okresy rozliczeniowe.
2. Faktura za wykonane usługi będzie wystawiana raz w miesiącu po akceptacji protokołu zdawczo-odbiorczego prac według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy nie później, niż do 5-go dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Dodatkowo przed wystawieniem faktury zostanie sporządzony raport z wykazem kalkulacji wszystkich zrealizowanych usług dot. napraw i konserwacji, stanowiący Załącznik nr 5 do Umowy. Protokoły oraz zbiorczy raport (w tym w wersji excel), o których mowa w niniejszym ustępie, należy dołączyć do faktury VAT. Brak zgodności danych w raporcie z protokołami odbioru stanowi podstawę do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia i przesłania prawidłowych dokumentów.
3. Strony ustalają, że Zamawiający zgadza się na wystawianie i przysyłanie faktur drogą elektroniczną, bez podpisu wystawiającego.
4. Faktura VAT powinna być wystawiona na poniższe dane:
myORLEN sp. z o.o.
ul. Jana Kazimierza 3
01-248 Warszawa
NIP 527-27-060-82
5. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę na zasadach określonych w ust. 2, w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury wraz z załącznikami (w tym załącznikami nie będącymi załącznikami ustrukturyzowanymi, a w szczególności zestawieniami, protokołami i innymi załącznikami stanowiącymi podstawę do wystawienia faktury) na adresy poczty elektronicznej wskazane do kontaktu po stronie Zamawiającego.
6. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uznaje się fakturę, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.), oraz zawiera w treści wskazanie numeru sygnatury Umowy podanej przez Zamawiającego, oraz imienia i nazwiska osoby nadzorującej Umowę po stronie Zamawiającego. Numer sygnatury Umowy zostanie przekazany Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty zarejestrowania Umowy w systemie. W przypadku faktury ustrukturyzowanej wskazanie powyższych danych zostanie zawarte w polu „StopkaFaktury”, w przypadku faktury nieustrukturyzowanej w treści faktury.
7. W przypadku dostarczenia faktury VAT, która nie spełnia warunków wskazanych w ust. 6 lub jest niezgodna z postanowieniami Umowy, termin płatności jest liczony od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT.
8. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: „KSeF”), chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie

wystawiona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i udostępniona w sposób wskazany w ust. 11.

9. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub nie dostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
10. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT. W przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
11. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na e-mail: efaktura@myorlen.pl - za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data otrzymania przez Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
12. Zasady o których mowa w ust. 10 i 11 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
13. Niezależnie od postanowień powyższych ustępów Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w formacie czytelnym dla Zamawiającego wizualizacji faktury wraz z załącznikami (w tym załącznikami nie będącymi załącznikami ustrukturyzowanymi, a w szczególności zestawieniami, protokołami i innymi załącznikami stanowiącymi podstawę do wystawienia faktury) na adresy poczty elektronicznej wskazane do kontaktu po stronie Zamawiającego. Przez wizualizację faktury należy rozumieć kopię techniczną danej faktury ustrukturyzowanej, która wiernie odzwierciedla wszystkie elementy faktury ustrukturyzowanej, zgodnie z wymogami ustawy o VAT i przepisów wydanych na jej podstawie. Dla uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że wizualizacja faktury nie jest fakturą ustrukturyzowaną ani nową fakturą ustrukturyzowaną, lecz stanowi kopię techniczną danej faktury ustrukturyzowanej.
14. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze prowadzony przez bank..... który jest ujawniony w wykazie podmiotów VAT lub stanowi rachunek wirtualny powiązany z takim kontem i przypisany jest do Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wykonawca jest uprawniony do zmiany rachunku bankowego wskazanego w ust. 14. Zmiana, o której mowa wyżej, nie stanowi zmiany postanowień Umowy, jeżeli będzie dokonana w formie wskazanej w ust. 16. Rachunek bankowy musi być ujawniony w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”.
16. Zmiana rachunku bankowego jest możliwa przez złożenie przez Wykonawcę osobie wskazanej w § 12 ust. 2 pismem oświadczenia podpisanego przez osoby do tego umocowane. Oświadczenie winno zawierać numer rachunku oraz wskazanie banku go prowadzącego i jest skuteczne z chwilą jego doręczenia Zamawiającemu.
17. Zamawiający uprawniony jest do zmiany danych adresowych wskazanych w ust. 4 powyżej, oświadczenie zawierające zmianę adresu jest skuteczne względem Wykonawcy z chwilą doręczenia mu tego oświadczenia w formie pisemnej na adres siedziby Wykonawcy. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga aneksu do Umowy.
18. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni.
19. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru usługi, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę.
20. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym.

§ 6

Klauzula podatkowa

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i reguluje należny podatek towarów i usług zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania niniejszej Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczeniu należnych podatków.
2. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
3. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.
4. Zastrzega się prawo rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - a. zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT;
 - b. Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 1,7 poniżej lub § 5 ust. 18;
 - c. w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
5. W przypadku gdy została przez Wykonawcę wystawiona faktura VAT za wykonanie przedmiotu umowy z wykazanym podatkiem naliczonym i Zamawiający odliczy podatek naliczony z tej faktury VAT, a następnie w wyniku weryfikacji prawa do odliczenia podatku naliczonego prawo to zostanie zakwestionowane przez organy podatkowe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności ze względu na uznanie Wykonawcy za podmiot uczestniczący w procedurze wyłudzenia podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej wartości podatku naliczonego, wykazanego na fakturze VAT oraz naprawienia wszelkich innych szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek powyższego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. nie jest w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U.2026 poz. 533 ze zm.), postępowania upadłościowego lub w trakcie likwidacji;
 - b. posiada zaplecze organizacyjno-techniczne odpowiednie do rodzaju i skali prowadzonej działalności gospodarczej;
 - c. dokonuje każdorazowo szczegółowej weryfikacji swoich podwykonawców w celu uniknięcia podejrzenia zaangażowania w proceder wyłudzenia podatku od towarów i usług;
 - d. posiada wymagane koncesje i zezwolenia dotyczące przedmiotu Umowy.
8. Utrata przez Wykonawcę statusu podatnika VAT czynnego jak i uchybienie obowiązkom nałożonym w ww. punktach daje Zamawiającemu prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia.

§ 7

Tajemnica Przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiejkolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej ORLEN lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej Umowy. Strony przyjmują, że informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są

powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z ww. informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania niniejszej umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.

2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
 - a. ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zgodne z tą umową lub
 - b. informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
 - c. Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
 - d. Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrwał Tajemnicę Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność, o której mowa w ust. 8.
5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania niniejszej umowy, jak również w okresie 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylecia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej umowy.

7. Nie później niż w terminie 3 dni roboczych po upływie okresu ochrony, o którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2026, poz.85 ze zm.).
9. W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia ze Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiegokolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki myORLEN rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiającym, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do niniejszej umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki myORLEN.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

Gwarancje

1. Wykonawca na wykonane Usługi wskazane w § 1 ust. 1 Umowy oraz zainstalowane w ramach ich świadczenia części i urządzenia/materiały, udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od dnia odbioru Usługi, zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, chyba że gwarancja producenta lub sprzedawcy dotycząca części lub urządzeń/materiałów obejmuje dłuższy okres, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych producentów lub sprzedawców na części lub urządzenia/materiały wykorzystane przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
2. Reklamacje wykonanych Usług winny być zgłaszane przez Zamawiającego bezpośrednio do Wykonawcy w ciągu 24 godzin od zauważenia nieprawidłowości na adres
3. Termin usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym wynosi czternaście (14) dni kalendarzowych, licząc od zgłoszenia wady. Za zgodą Zamawiającego termin na usunięcie wady w ramach gwarancji może ulec wydłużeniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac uprzednio określonych jako wadliwe. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru prac w terminie pięciu (5) dni od daty otrzymania zawiadomienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udzieloną gwarancją, w szczególności koszty wymiany urządzeń, demontażu, montażu, transportu, delegacji osób świadczących usługi.
6. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni koniecznych na usunięcie wad w przypadku wad kwalifikujących się do usunięcia.
7. W przypadku dokonania w ramach gwarancji wymiany elementu na nowy, okres gwarancji będzie ponownie od dnia wymiany.
8. Usunięcie wad będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.

9. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wszystkie prace wykonane w ramach Umowy oraz na zastosowane materiały i urządzenia, na okres 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady, usterki lub awarii w terminach określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powierzeniu usunięcia wady, usterki lub awarii innemu Wykonawcy. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia przewidzianego w niniejszym ustępie nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu nieusunięcia wad w terminach określonych w niniejszym paragrafie.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a. w przypadku nierozpoczęcia wykonywania usług, o których mowa w § 1 ust. 1 w terminie wskazanym w § 2 ust.1 lit. a i b w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 5 za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie w rozpoczęciu wykonywania usług przekroczy 24 godziny, Zamawiający niezależnie od przysługującej mu kary umownej, może zlecić wykonanie danej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru Usługi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, wskazanego w § 4 ust.5, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji– w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 5 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d. w przypadku nieterminowego wykonania przeglądów okresowych wymienionych w Załączniku nr 1 a,b,c,d. pkt I do Umowy (w *zależności od części zamówienia*) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, wskazanego w § 4 ust.5, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu określonego w Załączniku nr 1,
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
3. Wymagalność zapłaty kar umownych następuje z końcem dnia, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą ich naliczania.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający niezależnie od kar umownych przewidzianych w Umowie ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 5 na podstawie wystawionych not obciążeniowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

BHP i ochrona środowiska

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy, jak i podczas jej realizacji uzyska wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, które są wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy lub na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. 2025, poz.647 ze zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023, poz. 1587 ze zm.) oraz przedłoży je Zamawiającemu na jego wniosek.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska, zapewniając w szczególności:
 - a. posiadanie przez osoby oddelegowane do realizacji przedmiotu Umowy aktualnych szkoleń w zakresie BHP, aktualnych orzeczeń lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, oraz niezbędnych uprawnień, jeżeli wymagają tego przepisy prawa,

- b. wykonywanie prac na wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - c. wykonanie oceny ryzyka zawodowego dla pracowników (stanowisk pracy) zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy,
 - d. stosowanie bezpiecznych technologii pracy,
 - e. realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,
 - f. wyposażenie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy w środki ochrony indywidualnej,
 - g. prawidłowe używanie i składowanie substancji i mieszanin chemicznych (posiadanie kart charakterystyk).
3. W przypadku zdiagnozowania rażącego naruszenia przepisów bhp i ppoż. przez Wykonawcę, Przedstawiciel Zamawiającego, może wstrzymać prace do czasu usunięcia nieprawidłowości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu w którym nastąpi realizacja przedmiotu Umowy, a w szczególności przepisów Instrukcji w zakresie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo.
5. Gromadzenie odpadów (jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi) w sposób selektywny i przekazywanie ich do unieszkodliwienia lub odzysku podmiotom posiadającym odpowiednie decyzje lub pozwolenia w tym zakresie, co należy udokumentować w prowadzonej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Jeżeli zajdzie konieczność złożenia, w imieniu Zamawiającego, do odpowiednich organów władzy jakichkolwiek dokumentów odnoszących się do powyższych obowiązków, dokumenty te zostaną sporządzone przez Wykonawcę i podmioty działające w jego imieniu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
6. Przygotowanie, na wypadek wystąpienia awarii w postaci wycieku paliwa, oleju z eksploatowanych pojazdów i maszyn, poprzez posiadanie sorbentów i zapoznanie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy z procedurą postępowania w takich sytuacjach. Realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,
7. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami na własny koszt i ryzyko.
8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Bazie Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami pod nr BDO, zgodnie z art. 50 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1587), jeżeli przekracza limity wytworzonych przez siebie odpadów wskazanych w wykazie do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 5 listopada 2024 w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U.2024 poz. 1644).
9. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca przedstawi do wglądu prowadzoną ewidencję odpadów wygenerowaną z Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami, wytworzonych w związku z Inwestycją w terminie nie dłuższym jak 5 dni roboczych.
10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu, po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości wytworzonych odpadów, o sposobach gospodarowania nimi wraz z kosztem utylizacji, w terminie nie dłuższym jak 5 dni roboczych.
11. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzestrzeganiem przez Wykonawcę wskazanej w ust. 1 powyżej ustawy prawo ochrony środowiska lub ustawy o odpadach, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wynikającego z tego tytułu świadczenia, jak również pokryje szkodę, jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje możliwość rozwiązania Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac objętych przedmiotem Umowy w terminie określonym w § 2 ust 1 i pomimo wezwania do podjęcia prac i wyznaczenia dodatkowego terminu, termin ten upłynął bezskutecznie, a także w sytuacji, w której Wykonawca zaprzestał wykonywania tych prac i nie kontynuuje ich pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu do ich podjęcia,
 - b. przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 7,
 - c. przypadku innego niż określone powyżej nienależytego wykonywania Umowy, jeżeli mimo wezwania do zaprzestania naruszeń i wyznaczenia Wykonawcy 7 – dniowego terminu, termin ten upłynął bezskutecznie.
3. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej albo elektronicznej, pod rygorem nieważności. Przedmiotowe oświadczenie Zamawiający może złożyć nie później niż w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny rozwiązania.
4. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
5. w terminie siedmiu (7) dni od dnia złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy w trybie natychmiastowym Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień rozwiązania Umowy,
6. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym na swój koszt.

§ 12

Powiadomienia, Przedstawiciele Stron

1. Strony ustalają, iż wszelkiego rodzaju zawiadomienia zostaną doręczone drugiej Stronie osobiście, za pomocą listu poleconego lub na adres e-mail.
2. Zawiadomienia przeznaczone **dla Zamawiającego** będą doręczane na adres:
myORLEN sp. z o.o.
61-859 Poznań, ul. Grobla 15
e-mail:
3. Zawiadomienia przeznaczone **dla Wykonawcy** będą doręczane na adres:.....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o zmianie adresu do doręczeń.
5. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację realizacji Umowy ze strony **Zamawiającego** są:
p. _____, kom. +48 _____, e-mail: _____;
p. _____, kom. +48 _____, e-mail: _____;
6. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji Umowy ze strony **Wykonawcy** jest:
p. tel., e-mail: [.....](#)
7. Zmiana danych, o których mowa w ust. 2, 3, 5 oraz 6 nie stanowią zmiany Umowy i są dokonywane w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13

Czas trwania Umowy i jej rozwiązanie

1. Umowa została zawarta na okres od 01.11.2026 r. do dnia 31.10.2028 r. lub do wykorzystania pełnej kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację Przedmiotu Umowy, określonej w § 4 ust. 5 w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Każdej ze Stron przysługuje możliwość rozwiązania Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy winno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności postanowień § 7, po wcześniejszym wezwaniu w terminie 7 dni Wykonawcy do zaprzestania naruszeń.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe swoich przedstawicieli zatrudnionych przez Stronę lub współpracujących z nią przy zawarciu lub wykonaniu niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się udostępniać drugiej Stronie dane osobowe wyłącznie w przypadku posiadania stosownej podstawy prawnej na udostępnienie danych oraz w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla zrealizowania celu udostępniania, a także zobowiązują się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych wyłącznie do celów związanych z realizacją Umowy.
3. Każda ze Stron niezależnie od siebie, w zakresie pełnionej funkcji administratora danych osobowych, ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), w sposób zapewniający poufność i odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Zamawiającego jako administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia podpisania niniejszej Umowy, obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji Umowy - bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzul informacyjnych stanowiących Załącznik nr 7 do Umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wypełnienia obowiązku informacyjnego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie przeniesie na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z Umowy, jak również nie obciąży wierzytelności i praw wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy, poza wyjątkami wprost wynikającymi z Umowy, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy, organem rozstrzygającym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiany Umowy, w tym zmiany załączników stanowiących jej integralną część, wymagają formy pisemnej albo elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi, z wyjątkiem przypadków odmiennie w Umowie uregulowanych.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 16

Załączniki do Umowy

1. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:

Załącznik nr 1a do Umowy	Opis przedmiotu Umowy – Część 1
Załącznik nr 1b do Umowy	Opis przedmiotu Umowy – Część 2

Załącznik nr 1c do Umowy	Opis przedmiotu Umowy – Część 3
Załącznik nr 1d do Umowy	Opis przedmiotu Umowy – Część 4
Załącznik nr 2 do Umowy	Wykaz osób z uprawnieniami
Załącznik nr 3 do Umowy	Protokół zdawczo-odbiorczy
Załącznik nr 4 do Umowy	Kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłaty
Załącznik nr 5 do Umowy	Raport miesięczny wykazu prac zleconych
Załącznik nr 6 do Umowy	Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy
Załącznik nr 7 do Umowy	Klauzule informacyjne
Załącznik nr 8 do Umowy	Oświadczenie Stron o wyborze formy fakturowania
Załącznik nr 9 do Umowy	Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach
Załącznik nr 10 do Umowy	Klauzula sankcyjna
Załącznik nr 11 do Umowy	Klauzula antykorupcyjna

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Opis przedmiotu Umowy – Część 1
(Koszalin, Kołobrzeg, Szczecinek, Świdwin, Białogard, Łobez)

I. WYKAZ USŁUG BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TECHNICZNEGO NIERUCHOMOŚCI

1. Usuwanie awarii:
 - a. instalacji elektrycznej,
 - b. instalacji wodno-kanalizacyjnej i burzowej,
 - c. instalacji CO i gazowej, w tym detektorów gazów,
 - d. instalacji niskoprądowych,
 - e. drzwi i bram automatycznych,
 - f. innych awarii.
2. Naprawy, montaż i demontaż mebli i wyposażenia biurowego.
3. Naprawa, konserwacja i regulacja stolarki okiennej i drzwiowej, w tym wymiana okuć oraz rolet.
4. Naprawa lub wymiana samozamykaczy drzwiowych.
5. Awaryjne otwieranie zamków, bram, drzwi i sejfów oraz wymiana lub naprawa zamków (w tym meblowych).
6. Dorabianie kluczy
7. Naprawa dachów, elewacji, posadzek, schodów.
8. Naprawy budowlane, malarskie, szklarskie, wymiana wykładzin, odnawianie powłok malarskich, naprawy sufitów podwieszanych.
9. Naprawa ubytków oraz malowanie ścian/pomieszczeń.
10. Wymiana osprzętu elektroinstalacyjnego, w tym m.in. opraw, kloszy, gniazd wtykowych, łączników, okablowania strukturalnego, gniazd LAN itp.
11. Wymiana źródeł światła, opraw, modułów zapłonowych, zabezpieczeń prądowych itp. (wewnątrz i na zewnątrz budynku).
12. Naprawa lub wymiana urządzeń i instalacji, w tym elektrycznych oraz niskoprądowych w tym dołożenie lub przeniesienie punktów elektryczno-logicznych wraz z wykonaniem niezbędnej dokumentacji, o ile będzie to wymagane.
13. Wymiana materiałów hydraulicznych i sanitarnych.
14. Naprawa i konserwacja instalacji wodno-kanalizacyjnej, uszkodzonych lub niesprawnych zaworów, urządzeń, osprzętu itp.
15. Udrażnianie sieci kanalizacyjnej w przypadku wystąpienia zakłóceń w jej funkcjonowaniu.
16. Świadczenie usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych.
17. Kontrola poprawności działania urządzeń AGD w kuchniach pracowniczych (zmywarki, lodówki) pod kątem wycieków.
18. Usuwanie skutków zalania, zabezpieczenia miejsca awarii.
19. Dokonywanie odczytów liczników energii elektrycznej, wody, gazu, zainstalowanych w obiektach Zamawiającego w każdym ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego i przesyłanie informacji w formie pisemnej osobom nadzorującym wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego.
20. Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych,
21. Utylizacja odpadów i urządzeń powstałych w trakcie świadczenia usług,
22. Dokonywanie innych napraw i usuwanie awarii związanych z przedmiotem zamówienia na zlecenie Zamawiającego.
23. Pozostawianie w gotowości do wykonania czynności, o których mowa w pkt. 1 – 22 powyżej.

Powyżej wskazany zakres usług wykonywany będzie w trybie awaryjnym lub normalnym w zależności od zgłoszenia, jak również wynagrodzenie za te usługi zostanie wyliczone w zależności od trybu zgłoszenia.

II. PRZEGLĄDY

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **stanu technicznego budynków (przeglądy budowlane)** polegających na:
 - a. przeprowadzeniu kontroli okresowej rocznej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegających na sprawdzeniu stanu technicznego poszczególnych elementów budynku, instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas ich użytkowania, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz przydatności do użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - b. kontroli okresowej pięcioletniej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - c. z przeprowadzonych kontroli stanu technicznego budynków winny być sporządzone protokoły (roczny, pięcioletni),
 - d. jeżeli w danym roku należy wykonać przegląd budowlany roczny i pięcioletni, to zakres przeglądu rocznego powinien być uwzględniony i wykonany w ramach przeglądu pięcioletniego (również wynagrodzenie należne będzie jak za przegląd pięcioletni).
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli stanu technicznego instalacji gazowej (przegląd gazowy)** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351), obejmującej m. in.:
 - a. przegląd instalacji, wlotów, kurków gazowych, reduktorów, pionów, poziomów, gazomierza oraz kotłów c.o.,
 - b. usuwanie nieszczelności gazowych na instalacji,
 - c. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej winien być sporządzony protokół,
3. Wykonawca przyjmuje do wykonania okresową **kontrolę stanu technicznego sprawności przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych (przegląd kominarski)** oraz w przypadku niedrożności – ich czyszczenie Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) obejmującej m. in.:
 - a. sprawdzenie drożności przewodów kominowych, podłączenia dymowe, spalinowe, podłączenie krętek wentylacyjnych wywiewnych,
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych winien być sporządzony protokół,
4. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu okresowej **kontroli raz na 5 lat badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej (przegląd elektryczny)** zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) polegającej na:
 - a. sprawdzeniu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej i piorunochronnej winien być sporządzony protokół.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli kotłów c.o.** co najmniej raz w roku polegającą na:
 - a. sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia i podzespołów, kontrola pracy kotła w trybie CO i CWU, kontrola filtrów, czyszczenie i konwersacja wymienników ciepła, kontrola uszczelki komory spalania, czyszczenie syfonu kondensatu, sprawdzenie szczelności instalacji gazu, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego kotłów winien być sporządzony protokół.
6. Przeglądy okresowe będą rozliczane na podstawie zapisu par. 4 ust. 1 lit. d Umowy.

7. Terminy przeglądów

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj przeglądu	Termin
1.	Koszalin, ul. Połczyńska 59 budynek BOK (G1) i administracyjny (G2)	Przegląd okresowy roczny	Sierpień 2027 Sierpień 2028
2.		Przegląd gazowy	Sierpień 2027 Sierpień 2028
3.		Przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych	Sierpień 2027 Sierpień 2028
4.		Przegląd kotła c. o. ³	Sierpień 2027 Sierpień 2028
5.		Przegląd detektora gazu (GAZEX)	Sierpień 2027 Sierpień 2028

III. PIECE GAZOWE

Lokalizacja	Kocioł	Moc	Ilość
Koszalin ul. Połczyńska 59	Kocioł gazowy wodny De Dietrich	60 W	2 szt.

IV. POWIERZCHNIE BUDYNKÓW

Adres nieruchomości	Przeznaczenie	Powierzchnia nieruchomości [m ²]
Koszalin, ul. Połczyńska 59	obiekt biurowy/BOK	424,24
Koszalin, ul. Połczyńska 59	obiekt biurowy/BOK	151,66
Kołobrzeg, ul. Łopuskiego 29a	obiekt biurowy/BOK	68,93
Szczecinek, ul. Polna 8A	obiekt biurowy/BOK	129,67
Świdwin, ul. Popiełuszki 37	obiekt biurowy/BOK	95,77
Białogard, ul. 1 Maja 18	obiekt biurowy/BOK	10,00
Łobez, ul. Orzeszkowej 7	obiekt biurowy/BOK	10,00

FORMULARZ OFERTY WYCENY PRAC DODATKOWYCH / UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Dane zlecenia:

- Lokalizacja (Obiekt):
- Zakres prac:
.....
.....
- Data przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę:

2. Szczegółowa kalkulacja cenowa:

Opcja A: Rozliczenie na podstawie roboczogodzin (RBH) i materiałów

³ Przeglądy okresowe i konserwację urządzeń Wykonawca zobowiązany jest zlecić (w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 6 Umowy) Serwisowi Producenta lub Autoryzowanemu przez Producenta. Wykonawca winien mieć podpisaną umowę z producentem urządzenia lub jego autoryzowany serwis.

Lp.	Opis kosztu (robocizna / materiał)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	Robocizna – stawka RBH (zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b)	r-g	.....	.....	.....
2.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja A (netto):					.....

Opcja B: Rozliczenie ryczałtowe / na podstawie innych jednostek przeliczeniowych (np. m², m p.)

Lp.	Opis usługi / asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	(np. malowanie ścian, układanie glazury)	.....	.....	.....	.....
2.	Inne usługi ryczałtowe (np. podnośnik koszowy)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja B (netto):					.....

3. Podsumowanie finansowe oferty:

- Wartość netto ogółem: PLN
- Wartość brutto ogółem: PLN

4. Oświadczenie Wykonawcy:

Oświadczam, że przed złożeniem niniejszej wyceny dokonałem wizji lokalnej na obiekcie, zweryfikowałem rodzaj oraz zakres planowanych prac i uwzględniłem w wycenie wszystkie czynniki niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.

Termin realizacji prac: dni roboczych od dnia akceptacji wyceny.

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

5. Decyzja Zamawiającego:

- ☐ Akceptuję wycenę i zlecam realizację prac w ramach całkowitej wartości wynagrodzenia Umowy.
- ☐ Nie akceptuję wyceny.

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

Opis przedmiotu Umowy – Część 2
(Kalisz, Kępno, Krotoszyn, Ostrów Wlkp., Leszno, Piła)

I. WYKAZ USŁUG BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TECHNICZNEGO NIERUCHOMOŚCI

1. Usuwanie awarii:
 - a. instalacji elektrycznej,
 - b. instalacji wodno-kanalizacyjnej i burzowej,
 - c. instalacji CO i gazowej, w tym detektorów gazów,
 - d. instalacji niskoprądowych,
 - e. drzwi i bram automatycznych,
 - f. innych awarii.
2. Naprawy, montaż i demontaż mebli i wyposażenia biurowego.
3. Naprawa, konserwacja i regulacja stolarki okiennej i drzwiowej, w tym wymiana okuć oraz rolet.
4. Naprawa lub wymiana samozamykaczy drzwiowych.
5. Awaryjne otwieranie zamków, bram, drzwi i sejfów oraz wymiana lub naprawa zamków (w tym meblowych).
6. Dorabianie kluczy
7. Naprawa dachów, elewacji, posadzek, schodów.
8. Naprawy budowlane, malarskie, szklarskie, wymiana wykładzin, odnawianie powłok malarskich, naprawy sufitów podwieszanych.
9. Naprawa ubytków oraz malowanie ścian/pomieszczeń.
10. Wymiana osprzętu elektroinstalacyjnego, w tym m.in. opraw, kloszy, gniazd wtykowych, łączników, okablowania strukturalnego, gniazd LAN itp.
11. Wymiana źródeł światła, opraw, modułów zapłonowych, zabezpieczeń prądowych itp. (wewnątrz i na zewnątrz budynku).
12. Naprawa lub wymiana urządzeń i instalacji, w tym elektrycznych oraz niskoprądowych w tym dołożenie lub przeniesienie punktów elektryczno-logicznych wraz z wykonaniem niezbędnej dokumentacji, o ile będzie to wymagane.
13. Wymiana materiałów hydraulicznych i sanitarnych.
14. Naprawa i konserwacja instalacji wodno-kanalizacyjnej, uszkodzonych lub niesprawnych zaworów, urządzeń, osprzętu itp.
15. Udrażnianie sieci kanalizacyjnej w przypadku wystąpienia zakłóceń w jej funkcjonowaniu.
16. Świadczenie usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych.
17. Kontrola poprawności działania urządzeń AGD w kuchniach pracowniczych (zmywarki, lodówki) pod kątem wycieków.
18. Usuwanie skutków zalania, zabezpieczenia miejsca awarii.
19. Dokonywanie odczytów liczników energii elektrycznej, wody, gazu, zainstalowanych w obiektach Zamawiającego w każdym ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego i przysyłanie informacji w formie pisemnej osobom nadzorującym wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego.
20. Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych,
21. Utylizacja odpadów i urządzeń powstałych w trakcie świadczenia usług,
22. Dokonywanie innych napraw i usuwanie awarii związanych z przedmiotem zamówienia na zlecenie Zamawiającego.
23. Pozostawianie w gotowości do wykonania czynności, o których mowa w pkt. 1 – 22 powyżej.

Powyżej wskazany zakres usług wykonywany będzie w trybie awaryjnym lub normalnym w zależności od zgłoszenia, jak również wynagrodzenie za te usługi zostanie wyliczone w zależności od trybu zgłoszenia.

II. PRZEGLĄDY

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli okresowych stanu technicznego budynków (przeglądy budowlane)** polegających na:
 - a. przeprowadzeniu kontroli okresowej rocznej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegających na sprawdzeniu stanu technicznego poszczególnych elementów budynku, instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas ich użytkowania, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz przydatności do użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - b. kontroli okresowej pięcioletniej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, odporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - c. z przeprowadzonych kontroli stanu technicznego budynków winny być sporządzone protokoły (roczny, pięcioletni),
 - d. jeżeli w danym roku należy wykonać przegląd budowlany roczny i pięcioletni, to zakres przeglądu rocznego powinien być uwzględniony i wykonany w ramach przeglądu pięcioletniego (również wynagrodzenie należne będzie jak za przegląd pięcioletni).
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli stanu technicznego instalacji gazowej (przegląd gazowy)** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351), obejmującej m. in.:
 - a. przegląd instalacji, wlotów, kurków gazowych, reduktorów, pionów, poziomów, gazomierza oraz kotłów c.o.,
 - b. usuwanie nieszczelności gazowych na instalacji,
 - c. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej winien być sporządzony protokół,
3. Wykonawca przyjmuje do wykonania okresową **kontrolę stanu technicznego sprawności przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych (przegląd kominarski)** oraz w przypadku niedrożności – ich czyszczenie, Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) obejmującej m. in.:
 - a. sprawdzenie drożności przewodów kominowych, podłączenia dymowe, spalinowe, podłączenie krętek wentylacyjnych wywiewnych
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych winien być sporządzony protokół,
4. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu okresowej **kontroli raz na 5 lat badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej (przegląd elektryczny)** zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) polegającą na:
 - a. sprawdzeniu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej i piorunochronnej winien być sporządzony protokół.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli drzwi przesuwnych** co najmniej raz w roku polegającą na:
 - a. sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia, sprawdzenie stanu akumulatorów, sprawdzenie czujników ruchu, otwieranie po zaniku zasilania, prędkość otwierania, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego drzwi przesuwnych winien być sporządzony protokół.
6. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli kotłów c.o.** co najmniej raz w roku polegającą na:

- a. sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia i podzespołów, kontrola pracy kotła w trybie CO i CWU, kontrola filtrów, czyszczenie i konwersacja wymienników ciepła, kontrola uszczelki komory spalania, czyszczenie syfonu kondensatu, sprawdzenie szczelności instalacji gazu, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego kotłów winien być sporządzony protokół.
7. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **kontroli stanu technicznego latarni gazowej** co najmniej raz w roku, polegającej na:
- a. sprawdzeniu stanu technicznego, utrzymanie sprawności urządzenia, kontroli działania oświetlenia, sprawdzenie szczelności ścieżki gazowej urządzenia, bieżącej konserwacji i wymianie podzespołów, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego latarni gazowej winien być sporządzony protokół.
8. Przeglądy okresowe będą rozliczane na podstawie zapisu par. 4 ust. 1 lit. d Umowy.
9. Terminy przeglądów:

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj przeglądu	Termin realizacji i dostarczenia protokołu
1.	Kalisz ul. Majkowska 9a	Przegląd okresowy roczny	Listopad 2027 Listopad 2028
2.		Przegląd gazowy	Sierpień 2027 Sierpień 2028
3.		Przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych	Sierpień 2027 Sierpień 2028
4.		Przegląd drzwi przesuwnych	Październik 2027 Październik 2028
5.		Przegląd kotła c.o. ⁴	Sierpień 2027 Sierpień 2028
6.	Kalisz ul. Majkowska 9a	Przegląd latarni gazowej	Sierpień 2027 Sierpień 2028
7.	Kalisz ul. Majkowska 9a	Przegląd stacji uzdatniania wody	Sierpień 2027 Sierpień 2028
8.	Kalisz ul. Majkowska 9a	Przegląd detektora gazu (GAZEX)	Sierpień 2027 Sierpień 2028

III. PIECE GAZOWE

Lokalizacja	Kocioł	Moc	Ilość
Kalisz, ul. Majkowska 9a	Buderus	45 kW	1szt.

IV. DRZWI AUTOMATYCZNE

Lokalizacja	Producent	Ilość
Kalisz, ul. Majkowska 9a	GEZE SLIM DRIVE	1 szt.

⁴ Przeglądy okresowe i konserwację urządzeń Wykonawca zobowiązany jest zlecić (w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 6 Umowy) Serwisowi Producenta lub Autoryzowanemu przez Producenta.

V. POWIERZCHNIE BUDYNKÓW

Adres nieruchomości	Przeznaczenie	Powierzchnia nieruchomości [m ²]
Kalisz, ul. Majkowska 9a	obiekt biurowy/BOK	358,00
Kalisz, ul. Majkowska 9	obiekt biurowy/BOK	351,00
Kępno, ul. Młyńska 2	obiekt biurowy/BOK	67,30
Krotoszyn, ul. Słodowa 16	obiekt biurowy/BOK	136,00
Konin, ul. Dworcowa 15	obiekt biurowy/BOK	65,35
Ostrów Wlkp., ul. Kolejowa 5	obiekt biurowy/BOK	85,80
Leszno, ul. Grunwaldzka 1A	obiekt biurowy/BOK	224,60
Piła, ul. Poznańska 20 bud nr 12	obiekt biurowy	123,39
Piła, ul. Bydgoska 12 c	obiekt biurowy/BOK	95,50

FORMULARZ OFERTY WYCENY PRAC DODATKOWYCH / UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Dane zlecenia:

- Lokalizacja (Obiekt):
- Zakres prac:
.....
.....
- Data przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę:

2. Szczegółowa kalkulacja cenowa:

Opcja A: Rozliczenie na podstawie roboczogodzin (RBH) i materiałów

Lp.	Opis kosztu (robocizna / materiał)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	Robocizna – stawka RBH (zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b)	r-g	.....	.....	.....
2.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja A (netto):					.....

Opcja B: Rozliczenie ryczałtowe / na podstawie innych jednostek przeliczeniowych (np. m², m p.)

Lp.	Opis usługi / asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	(np. malowanie ścian, układanie glazury)	.....	.....	.....	.....
2.	Inne usługi ryczałtowe (np. podnośnik koszowy)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja B (netto):					.....

3. Podsumowanie finansowe oferty:

- Wartość netto ogółem: PLN
- Wartość brutto ogółem: PLN

4. Oświadczenie Wykonawcy:

Oświadczam, że przed złożeniem niniejszej wyceny dokonałem wizji lokalnej na obiekcie, zweryfikowałem rodzaj oraz zakres planowanych prac i uwzględniłem w wycenie wszystkie czynniki niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.

Termin realizacji prac: dni roboczych od dnia akceptacji wyceny.

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

5. Decyzja Zamawiającego:

- ☐ Akceptuję wycenę i zlecam realizację prac w ramach całkowitej wartości wynagrodzenia Umowy.
☐ Nie akceptuję wyceny.

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

Opis przedmiotu Umowy – Część 3

(Poznań, Grodzisk Wlkp., Gniezno, Oborniki Wlkp.)

I. WYKAZ USŁUG BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TECHNICZNEGO NIERUCHOMOŚCI

1. Usuwanie awarii:
 - a. instalacji elektrycznej,
 - b. instalacji wodno-kanalizacyjnej i burzowej,
 - c. instalacji CO i gazowej, w tym detektorów gazów,
 - d. instalacji niskoprądowych,
 - e. drzwi i bram automatycznych,
 - f. innych awarii.
2. Naprawy, montaże i demontaże mebli i wyposażenia biurowego.
3. Naprawa, konserwacja i regulacja stolarki okiennej i drzwiowej, w tym wymiana okuć oraz rolet.
4. Naprawa lub wymiana samozamykaczy drzwiowych.
5. Awaryjne otwieranie zamków, bram, drzwi i sejfów oraz wymiana lub naprawa zamków (w tym meblowych).
6. Dorabianie kluczy
7. Naprawa dachów, elewacji, posadzek, schodów.
8. Naprawy budowlane, malarskie, szklarskie, wymiana wykładzin, odnawianie powłok malarskich, naprawy sufitów podwieszanych.
9. Naprawa ubytków oraz malowanie ścian/pomieszczeń.
10. Wymiana osprzętu elektroinstalacyjnego, w tym m.in. opraw, kloszy, gniazd wtykowych, łączników, okablowania strukturalnego, gniazd LAN itp.
11. Wymiana źródeł światła, opraw, modułów zapłonowych, zabezpieczeń prądowych itp. (wewnątrz i na zewnątrz budynku).
12. Naprawa lub wymiana urządzeń i instalacji, w tym elektrycznych oraz niskoprądowych w tym dołożenie lub przeniesienie punktów elektryczno-logicznych wraz z wykonaniem niezbędnej dokumentacji, o ile będzie to wymagane.
13. Wymiana materiałów hydraulicznych i sanitarnych.
14. Naprawa i konserwacja instalacji wodno-kanalizacyjnej, uszkodzonych lub niesprawnych zaworów, urządzeń, osprzętu itp.
15. Udrażnianie sieci kanalizacyjnej w przypadku wystąpienia zakłóceń w jej funkcjonowaniu.
16. Świadczenie usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych.
17. Kontrola poprawności działania urządzeń AGD w kuchniach pracowniczych (zmywarki, lodówki) pod kątem wycieków.
18. Usuwanie skutków zalania, zabezpieczenia miejsca awarii.
19. Dokonywanie odczytów liczników energii elektrycznej, wody, gazu, zainstalowanych w obiektach Zamawiającego w każdym ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego i przesyłanie informacji w formie pisemnej osobom nadzorującym wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego.
20. Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych,
21. Utylizacja odpadów i urządzeń powstałych w trakcie świadczenia usług,
22. Dokonywanie innych napraw i usuwanie awarii związanych z przedmiotem zamówienia na zlecenie Zamawiającego.
23. Pozostawianie w gotowości do wykonania czynności, o których mowa w pkt. 1 – 22 powyżej.

Powyżej wskazany zakres usług wykonywany będzie w trybie awaryjnym lub normalnym w zależności od zgłoszenia, jak również wynagrodzenie za te usługi zostanie wyliczone w zależności od trybu zgłoszenia.

II. PRZEGLĄDY

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli okresowych stanu technicznego budynków (przeglądy budowlane)** polegających na:
 - a. przeprowadzeniu kontroli okresowej rocznej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegających na sprawdzeniu stanu technicznego poszczególnych elementów budynku, instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas ich użytkowania, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz przydatności do użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - b. kontroli okresowej pięcioletniej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, odporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - c. z przeprowadzonych kontroli stanu technicznego budynków winny być sporządzone protokoły (roczny, pięcioletni),
 - d. jeżeli w danym roku należy wykonać przegląd budowlany roczny i pięcioletni, to zakres przeglądu rocznego powinien być uwzględniony i wykonany w ramach przeglądu pięcioletniego (również wynagrodzenie należne będzie jak za przegląd pięcioletni).
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli stanu technicznego instalacji gazowej (przegląd gazowy)** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351), obejmującej m. in.:
 - a. przegląd instalacji, wlotów, kurków gazowych, reduktorów, pionów, poziomów, gazomierza oraz kotłów c.o.,
 - b. usuwanie nieszczelności gazowych na instalacji,
 - c. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej winien być sporządzony protokół,
3. Wykonawca przyjmuje do wykonania okresową **kontrolę stanu technicznego sprawności przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych (przegląd kominarski)** oraz w przypadku niedrożności – ich czyszczenie Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) obejmującej m. in.:
 - a. sprawdzenie drożności przewodów kominowych, podłączenia dymowe, spalinowe, podłączenie krętek wentylacyjnych wywiewnych,
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych winien być sporządzony protokół.
4. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli drzwi przesuwnych** co najmniej raz w roku polegającą na:
 - a. sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia, sprawdzenie stanu akumulatorów, sprawdzenie czujników ruchu, otwieranie po zaniku zasilania, prędkość otwierania, układu jezdnego itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego drzwi przesuwnych winien być sporządzony protokół.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli kotłów c.o.** co najmniej raz w roku polegającą na:
 - a. sprawdzenie stanu technicznego urządzenia i podzespołów, kontrola pracy kotła w trybie CO, kontrola filtrów, czyszczenie i konserwacja wymienników ciepła, kontrola uszczelki komory spalania, czyszczenie syfonu kondensatu, sprawdzenie szczelności instalacji gazu, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego kotłów winien być sporządzony protokół.
6. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **kontroli stanu technicznego lampy gazowej** co najmniej raz w roku, polegającej na:
 - a. sprawdzeniu stanu technicznego, utrzymaniu sprawności urządzenia, kontroli działania oświetlenia, sprawdzeniu szczelności ścieżki gazowej urządzenia, bieżącej konserwacji i wymianie podzespołów, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego latarni gazowej winien być sporządzony protokół.

7. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **kontroli stanu technicznego Stacji Transformatorowej MRw-b20/2x630-6 z liniami zasilającymi średniego napięcia 15kV i niskiego napięcia 0,4 kV**, co najmniej raz w roku, polegającej na:
- utrzymaniu ciągłej i bezpiecznej eksploatacji,
 - podejmowaniu działań naprawczych w przypadku wystąpienia awarii,
 - czyszczeniu pomieszczeń rozdzielni niskiego napięcia, rozdzielni średniego napięcia oraz komór transformatorów,
 - ogłędzinach rozdzielni niskiego napięcia, rozdzielni średniego napięcia oraz transformatorów,
 - sprawdzeniu temperatury na zaciskach prądowych, rozdzielni niskiego napięcia transformatorów,
 - dokręceniu zacisków prądowych w rozdzielniach niskiego napięcia, rozdzielni średniego napięcia, na transformatorach oraz uziemień,
 - pomiar kamerą termowizyjną,
 - sprawdzeniu zgodności stanu układu stacji i RG z ustalonym programem pracy,
 - sprawdzeniu stanu działania przyrządów kontrolno – pomiarowych,
 - sprawdzeniu izolatorów i głowic (ogłędziny),
 - sprawdzeniu stanu napisów i oznaczeń informacyjno – ostrzegawczych,
 - sprawdzeniu działania oświetlenia elektrycznego,
 - sprawdzeniu stanu bezpieczników,
 - sprawdzeniu stanu wentylacji,
 - sprawdzeniu stanu zamknięcia,
 - sprawdzeniu stanu fundamentów stacji transformatorowej, kanałów kablowych, kabli, konstrukcji wsporczych,
 - przeglądzie okresowym urządzeń przeciwpożarowych,
 - sprawdzaniu działania łączników,
 - sprawdzaniu stanu połączeń w torach prądowych,
 - czynnościach konserwacyjnych i naprawach zapewniających poprawną pracę urządzeń,
 - sprawdzaniu stanu osłon, blokad, urządzeń ostrzegawczych zapewniających bezpieczeństwo pracy,
 - sprawdzeniu działania łączników średniego i niskiego napięcia,
 - spracowaniu dokumentacji z oględzin stacji transformatorowej wraz odnotowaniem wpisu w dzienniku operacyjnym stacji (protokół z oględzin).
 - z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego Stacji Transformatorowej winien być sporządzony protokół.

8. Przeglądy okresowe będą rozliczane na podstawie zapisu par. 4 ust. 1 lit. d Umowy.

9. Terminy przeglądów:

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj przeglądu	Termin realizacji i dostarczenia protokołu
1.	Poznań, ul. Grobla 15	Przegląd okresowy roczny	Listopad 2027 Listopad 2028
2.		Przegląd gazowy	Sierpień 2027 Sierpień 2028
3.		Przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych	Sierpień 2027 Sierpień 2028
4.		Przegląd drzwi przesuwnych	Październik 2027 Październik 2028
5.		Przegląd kotła c.o. ⁵	Sierpień 2027 Sierpień 2028

⁵ Przeglądy okresowe i konserwację urządzeń Wykonawca zobowiązany jest zlecić (w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 6 Umowy) Serwisowi Producenta lub Autoryzowanemu przez Producenta. Wykonawca winien mieć podpisaną umowę z producentem urządzenia lub jego autoryzowany serwis.

6.	Poznań, ul. Grobla 13a/2	Przegląd drzwi przesuwnych	Październik 2027 Październik 2028
7.	Poznań, ul. Grobla 15	Przegląd Stacji Transformatorowej	Marzec 2027 Marzec 2028
8.	Rakoniewice, Skwerek Gazownika	Przegląd lampy gazowej	Sierpień 2027 Sierpień 2028
9.	Poznań, ul. Grobla 15	Przegląd detektora gazu (GAZEX)	Sierpień 2027 Sierpień 2028

III. PIECE GAZOWE

Lokalizacja	Kocioł	Moc	Ilość
Poznań ul. Grobla 15	Kocioł gazowy Viessmann Vitocrosal	240 kW	2 szt.

IV. DRZWI AUTOMATYCZNE

Lokalizacja	Producent	Ilość
Poznań ul. Grobla 15	GEZE Slimdrive SCR-FR GGS	1 szt.

V. POWIERZCHNIE BUDYNKÓW

Adres nieruchomości	Przeznaczenie	Powierzchnia nieruchomości [m ²]
Poznań, ul. Grobla 15	obiekt biurowy/BOK	4337,13
Poznań, ul. Grobla 13a/1	magazyn	57,00
Poznań, ul. Grobla 13a/2	obiekt biurowy + magazyn	75,00
Poznań, ul. Grobla 13b/3	magazyn	66,00
Poznań, ul. Grobla 13b/4	magazyn	54,00
Poznań, ul. Matyi 2	obiekt w galerii handlowej/BOK	84,00
Grodzisk Wlkp., Szeroka 12	obiekt biurowy/BOK	100,00
Gniezno, ul. Dąbrówki 3	obiekt biurowy/BOK	65,00
Oborniki, ul. Czarnkowska 20	obiekt biurowy	162,00

Zamawiający oświadcza, że nieodpłatnie udostępni pomieszczenie na terenie obiektu w Poznaniu, przy ul. Grobla 15 objętego usługą dla służby technicznej Wykonawcy, na pisemną jego prośbę zgłoszoną Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w § 12 ust. 5 Umowy.

FORMULARZ OFERTY WYCENY PRAC DODATKOWYCH / UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Dane zlecenia:

- Lokalizacja (Obiekt):
- Zakres prac:
.....
.....
- Data przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę:

2. Szczegółowa kalkulacja cenowa:

Opcja A: Rozliczenie na podstawie roboczogodzin (RBH) i materiałów

Lp.	Opis kosztu (robocizna / materiał)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	Robocizna – stawka RBH (zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b)	r-g	.....	.....	.....
2.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja A (netto):					.....

Opcja B: Rozliczenie ryczałtowe / na podstawie innych jednostek przeliczeniowych (np. m², m p.)

Lp.	Opis usługi / asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	(np. malowanie ścian, układanie glazury)	.....	.....	.....	.....
2.	Inne usługi ryczałtowe (np. podnośnik koszowy)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja B (netto):					.....

3. Podsumowanie finansowe oferty:

- Wartość netto ogółem: PLN
- Wartość brutto ogółem: PLN

4. Oświadczenie Wykonawcy:

Oświadczam, że przed złożeniem niniejszej wyceny dokonałem wizji lokalnej na obiekcie, zweryfikowałem rodzaj oraz zakres planowanych prac i uwzględniłem w wycenie wszystkie czynniki niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.

Termin realizacji prac: dni roboczych od dnia akceptacji wyceny.

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

5. Decyzja Zamawiającego:

- ☐ Akceptuję wycenę i zlecam realizację prac w ramach całkowitej wartości wynagrodzenia Umowy.
- ☐ Nie akceptuję wyceny.

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

Opis przedmiotu Umowy – Część 4

(Szczecin, Gorzów, Kostrzyn, Międzychód, Świnoujście)

I. WYKAZ USŁUG BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TECHNICZNEGO NIERUCHOMOŚCI

1. Usuwanie awarii:
 - a. instalacji elektrycznej,
 - b. instalacji wodno-kanalizacyjnej i burzowej,
 - c. instalacji CO i gazowej, w tym detektorów gazów,
 - d. instalacji niskoprądowych,
 - e. drzwi i bram automatycznych,
 - f. windy (platformy dla niepełnosprawnych),
 - g. innych awarii.
2. Naprawy, montaż i demontaż mebli i wyposażenia biurowego.
3. Naprawa, konserwacja i regulacja stolarki okiennej i drzwiowej, w tym wymiana okuć oraz rolet.
4. Naprawa lub wymiana samozamykaczy drzwiowych.
5. Awaryjne otwieranie zamków, bram, drzwi i sejfów oraz wymiana lub naprawa zamków (w tym meblowych).
6. Dorabianie kluczy
7. Naprawa dachów, elewacji, posadzek, schodów.
8. Naprawy budowlane, malarskie, szklarskie, wymiana wykładzin, odnawianie powłok malarskich, naprawy sufitów podwieszanych.
9. Naprawa ubytków oraz malowanie ścian/pomieszczeń.
10. Wymiana osprzętu elektroinstalacyjnego, w tym m.in. opraw, kloszy, gniazd wtykowych, łączników, okablowania strukturalnego, gniazd LAN itp.
11. Wymiana źródeł światła, opraw, modułów zapłonowych, zabezpieczeń prądowych itp. (wewnątrz i na zewnątrz budynku).
12. Naprawa lub wymiana urządzeń i instalacji, w tym elektrycznych oraz niskoprądowych w tym dołożenie lub przeniesienie punktów elektryczno-logicznych wraz z wykonaniem niezbędnej dokumentacji, o ile będzie to wymagane.
13. Wymiana materiałów hydraulicznych i sanitarnych.
14. Naprawa i konserwacja instalacji wodno-kanalizacyjnej, uszkodzonych lub niesprawnych zaworów, urządzeń, osprzętu itp.
15. Udrażnianie sieci kanalizacyjnej w przypadku wystąpienia zakłóceń w jej funkcjonowaniu.
16. Świadczenie usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych.
17. Kontrola poprawności działania urządzeń AGD w kuchniach pracowniczych (zmywarki, lodówki) pod kątem wycieków.
18. Usuwanie skutków zalania, zabezpieczenia miejsca awarii.
19. Dokonywanie odczytów liczników energii elektrycznej, wody, gazu, zainstalowanych w obiektach Zamawiającego w każdym ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego i przesyłanie informacji w formie pisemnej osobom nadzorującym wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego.
20. Odśnieżanie dachów, usuwanie sopli i nawisów śnieżnych,
21. Utylizacja odpadów i urządzeń powstałych w trakcie świadczenia usług,
22. Dokonywanie innych napraw i usuwanie awarii związanych z przedmiotem zamówienia na zlecenie Zamawiającego.
23. Pozostawanie w gotowości do wykonania czynności, o których mowa w pkt. 1 – 22 powyżej.

Powyżej wskazany zakres usług wykonywany będzie w trybie awaryjnym lub normalnym w zależności od zgłoszenia, jak również wynagrodzenie za te usługi zostanie wyliczone w zależności od trybu zgłoszenia.

II. PRZEGLĄDY

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli okresowych stanu technicznego budynków (przeglądy budowlane)** polegających na:
 - a. przeprowadzeniu kontroli okresowej rocznej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegających na sprawdzeniu stanu technicznego poszczególnych elementów budynku, instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas ich użytkowania, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz przydatności do użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - b. kontroli okresowej pięcioletniej budynków znajdujących się w zasobach Zamawiającego polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - c. z przeprowadzonych kontroli stanu technicznego budynków winny być sporządzone protokoły (roczny, pięcioletni),
 - d. jeżeli w danym roku należy wykonać przegląd budowlany roczny i pięcioletni, to zakres przeglądu rocznego powinien być uwzględniony i wykonany w ramach przeglądu pięcioletniego (również wynagrodzenie należne będzie jak za przegląd pięcioletni).
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli stanu technicznego instalacji gazowej (przegląd gazowy)** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351), obejmującej m. in.:
 - a. przegląd instalacji, wlotów, kurków gazowych, reduktorów, pionów, poziomów, gazomierza oraz kotłów c.o.,
 - b. usuwanie nieszczelności gazowych na instalacji,
 - c. urządzenie zainstalowane w Szczecinie przy ul. Tama Pomorzańska 26a objęte jest gwarancją WOJMAR i Riello. Przy obsłudze tych urządzeń Wykonawca musi spełnić wszystkie wymagania Gwaranta zawarte w Instrukcji Obsługi i dokumentach w niej wskazanych.
 - d. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej winien być sporządzony protokół,
3. Wykonawca przyjmuje do wykonania okresową **kontrolę stanu technicznego sprawności przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych (przegląd kominarski)** oraz w przypadku niedrożności – ich czyszczenie Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) obejmującej m. in.:
 - a. sprawdzenie drożności przewodów kominowych, podłączenia dymowe, spalinowe, podłączenie kratek wentylacyjnych wywiewnych,
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych winien być sporządzony protokół,
4. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu okresowej **kontroli raz na 5 lat badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej (przegląd elektryczny)** zgodnie z Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) polegającej na:
 - a. sprawdzeniu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej i piorunochronowej winien być sporządzony protokół.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na okresowej **kontroli drzwi przesuwnych** co najmniej raz w roku polegającą na:
 - a. sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia, sprawdzenie stanu akumulatorów, sprawdzenie czujników ruchu, otwieranie po zaniku zasilania, prędkość otwierania, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego drzwi przesuwnych winien być sporządzony protokół.
6. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kontroli kotłów c.o.** co najmniej raz w roku polegającą na:

- a. sprawdzeniu stanu technicznego urządzenia i podzespołów, kontrola pracy kotła w trybie CO i CWU, kontrola filtrów, czyszczenie i konwersacja wymienników ciepła, kontrola uszczelki komory spalania, czyszczenie syfonu kondensatu, sprawdzenie szczelności instalacji gazu, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego kotłów winien być sporządzony protokół.
7. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **kontroli stanu bramy przesuwnej** co najmniej raz w roku, polegającej na:
- a. sprawdzeniu stanu technicznego, czyszczenie mechaniki napędu, sprawdzenie mocowania elementów, sprawdzenie instalacji elektrycznej, sprawdzenie poprawności działania lamp ostrzegawczych, sprawdzenie poprawności działania silnika/napędu, itp.
 - b. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego bramy przesuwnej winien być sporządzony protokół.
8. Przeglądy okresowe będą rozliczane na podstawie zapisu par. 4 ust. 1 lit. d Umowy.
9. Terminy przeglądów:

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj przeglądu	Termin realizacji i dostarczenia protokołu
1.	Szczecin, ul. Tama Pomorzańska 26	Przegląd okresowy roczny	Lipiec 2027 Lipiec 2028
2.		Przegląd gazowy	Sierpień 2027 Sierpień 2028
3.		Przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych	Sierpień 2027 Sierpień 2028
4.		Przegląd okresowy 5- cio letni	Październik 2028
5.		Przegląd bramy automatycznej	Październik 2027 Październik 2028
6.		Przegląd pieca c.o. ⁶	Sierpień 2027 Sierpień 2028
7.		Przegląd detektora gazu (GAZEX)	Sierpień 2027 Sierpień 2028
8.	Gorzów Wlkp., ul. Żelazna 2	Przegląd okresowy roczny	Lipiec 2027 Lipiec 2028
9.		Przegląd gazowy	Sierpień 2027 Sierpień 2028
10.		Przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych	Sierpień 2027 Sierpień 2028
11.		Przegląd okresowy 5- cio letni	Październik 2028
12.		Przegląd bramy automatycznej	Październik 2027 Październik 2028
13.		Przegląd drzwi przesuwnych	Czerwiec 2027 Czerwiec 2028

III. PIECE GAZOWE

Lokalizacja	Kocioł	Moc	Ilość
Szczecin ul. Tama Pomorzańska 26	Kocioł cieczowy Steel Pro Power 180-2 P	180 kW	1 szt.

⁶ Przeglądy okresowe i konserwację urządzeń Wykonawca zobowiązany jest zlecić (w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 6 Umowy) Serwisowi Producenta lub Autoryzowanemu przez Producenta. Wykonawca winien mieć podpisaną umowę z producentem urządzenia lub jego autoryzowany serwis.

IV. DRZWI AUTOMATYCZNE

Lokalizacja	Producent	Ilość
Gorzów Wlkp., ul. Żelazna 2	GEZE	1 szt.

V. BRAMY PRZESUWNE

Lokalizacja	Producent	Ilość
Szczecin, ul. Tama Pomorzańska 26	Brak danych	1 szt.
Gorzów Wlkp., ul. Żelazna 2	Brak danych	1 szt.

VI. POWIERZCHNIE BUDYNKÓW

Adres nieruchomości	Przeznaczenie	Powierzchnia nieruchomości [m ²]
Szczecin ul. Tama Pomorzańska 26A	obiekt biurowy/BOK	1128,00
Szczecin ul. Bagienna 6	obiekt biurowy/BOK	80,00
Gorzów Wlkp. ul. Żelazna 2	obiekt biurowy/BOK	431,00
Kostrzyn n/Odrą ul. Czarnieckiego 6	obiekt biurowy/BOK	102,50
Międzychód ul. 17 stycznia 17A	obiekt biurowy/BOK	79,56
Świnoujście ul. Wojska Polskiego 2/U4	obiekt biurowy/BOK	59,47

Zamawiający oświadcza, że nieodpłatnie udostępni pomieszczenie na terenie obiektu w Szczecinie przy ul. Tama Pomorzańska 26 objętego usługą dla służby technicznej Wykonawcy na pisemną jego prośbę zgłoszoną Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w § 12 ust. 5 Umowy.

FORMULARZ OFERTY WYCENY PRAC DODATKOWYCH / UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Dane zlecenia:

- Lokalizacja (Obiekt):
- Zakres prac:
.....
.....
- Data przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę:

2. Szczegółowa kalkulacja cenowa:

Opcja A: Rozliczenie na podstawie roboczogodzin (RBH) i materiałów

Lp.	Opis kosztu (robocizna / materiał)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	Robocizna – stawka RBH (zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b)	r-g	.....	.....	.....
2.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....

Razem Opcja A (netto):	
-------------------------------	-------

Opcja B: Rozliczenie ryczałtowe / na podstawie innych jednostek przeliczeniowych (np. m², m p.)

Lp.	Opis usługi / asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
1.	(np. malowanie ścian, układanie glazury)	.....	.....	.....	.....
2.	Inne usługi ryczałtowe (np. podnośnik koszowy)	.....	.....	.....	.....
3.	Materiał (nazwa)	.....	.....	.....	.....
Razem Opcja B (netto):					.....

3. Podsumowanie finansowe oferty:

- Wartość netto ogółem: PLN
- Wartość brutto ogółem: PLN

4. Oświadczenie Wykonawcy:

Oświadczam, że przed złożeniem niniejszej wyceny dokonałem wizji lokalnej na obiekcie, zweryfikowałem rodzaj oraz zakres planowanych prac i uwzględniłem w wycenie wszystkie czynniki niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.

Termin realizacji prac: dni roboczych od dnia akceptacji wyceny.

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

5. Decyzja Zamawiającego:

- ☐ Akceptuję wycenę i zlecam realizację prac w ramach całkowitej wartości wynagrodzenia Umowy.
- ☐ Nie akceptuję wyceny.

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

Wykaz osób z uprawnieniami

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych uprawnień	Wskazanie podstawy do dysponowania osobą
1.	 uprawnienia elektryczne SEP G1 dozór	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	
2.	 uprawnienia elektryczne SEP G1 eksploatacja do 1 kV	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	
3.	 uprawnienia elektryczne SEP G1 eksploatacja do 15kV (dla części 3a zamówienia)	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	
4.	 uprawnienia elektryczne SEP G2 dozór	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	
5.	 uprawnienia elektryczne SEP G2 eksploatacja	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	
6.	 uprawnienia elektryczne SEP G3 dozór	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	
7.	 uprawnienia elektryczne SEP G3 eksploatacja	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:.....	

Oświadczamy, że wskazane powyżej osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane zapisami Zapytania ofertowego.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY		Sporządzony dnia: - - r.	
Wykonawca:		Zgodnie z Umową: ☐ OD/WAOW/ (obszar Poznań) ☐ OD/WAOW/ (obszar Kalisz) ☐ OD/WAOW/ (obszar Szczecin) ☐ OD/WAOW/ (obszar Koszalin)	
Nazwa Klienta: myORLEN sp. z o.o. ul. Jana Kazimierza 3 01-248 Warszawa		Lokalizacja wykonywanych prac: Miasto: Ulica i numer: Pomieszczenie:	
Treść/Opis zlecenia:		Wykaz pracowników (imię i nazwisko): 1. 2. 3.	
Wykaz wykonanych prac: 1. 2. 3.		Godz. Rozpoczęcia :	Godz. Zakończenia :
		Razem: RBH	
Tryb zlecenia lub usługi: ☐ Awaria ☐ Normalny ☐ Przegląd	Stawka za 1 RBH: zł netto	Razem (1): zł netto	
Wyszczególnienie zużytych materiałów:		Ilość	Cena Jedn.
1. ....		.....	.....
2. ....		.....	.....
3. ....		.....	.....
		Razem (2): zł netto	
Łączny koszt (1+2): zł netto			
Uwagi i zalecenia:			
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego: 		Podpis Wykonawcy: 	

POLISA UBEZPIECZENIOWA
(Załącznik do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)

RAPORT MIESIĘCZNY WYKAZU PRAC ZLECONYCH

REGION WIELKOPOLSKI
MIESIĄC:
ROK:

L.p.	Tryb zlecenia	Opis zlecenia	Miasto	Adres	Termin przyjęcia zgłoszenia	Termin realizacji zgłoszenia	Czas pracy ekipy serwisowej [h]	Cena jednostkowa za 1RBH [PLN Netto]	Iloczyn godzin pracy i stawki za 1RBH ekipy	Wykorzystane materiały	Koszt wykorzystanych materiałów [PLN Netto]	Łączny koszt robocizny i materiałów [PLN Netto]
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												

Razem [PLN Netto]

OŚWIADCZENIE
O STATUSIE DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Działając w imieniu myORLEN sp. z o. o. w wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 118 z późn.zm., dalej: „ustawa”), oświadczamy, iż w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 ustawy i warunkami określonymi w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.) spółka nasza posiada status dużego przedsiębiorcy.

.....
w imieniu myORLEN sp. z o.o.

Klauzule informacyjne Zamawiającego

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

osób reprezentujących kontrahenta myORLEN sp. z o.o.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez kontrahenta **myORLEN**, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez **myORLEN** z rejestrów publicznych.
4. Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez **myORLEN** obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”,
 - 2) wykonania umowy wiążącej **myORLEN** z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej,
 - 3) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez **myORLEN** podmiotom z nią współpracującym (odbiorcom), w tym spółkom z GK ORLEN w przypadku, gdy jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w ust. 5, podmiotom biorącym udział w procesach zakupowych, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane do ORLEN S.A. w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również organom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz przepisów dotyczących archiwizacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w ust. 5 pkt 1 oraz pkt 2, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych osób zatrudnionych przez kontrahenta (podmiot zatrudniający)

Za osoby zatrudnione przez kontrahenta uznaje się pracowników kontrahenta oraz wszelkie inne osoby współpracujące z kontrahentem, których dane zostały przekazane przez kontrahenta w związku realizacją umowy z **myORLEN sp. z o.o.**, w tym m.in.: pracownicy podwykonawców, doradcy, audytorzy oraz osoby świadczące kontrahentowi usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione **myORLEN** przez podmiot zatrudniający Panią/Pana w związku z wykonaniem umowy łączącej Pani/Pana podmiot zatrudniający z **myORLEN**.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez **myORLEN** obejmują (w zależności od pełnionej funkcji oraz rodzaju współpracy) takie dane jak: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe oraz jeśli dotyczy informacje o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach, a także nagrania rozmów telefonicznych prowadzonych przez Panią/Pana w związku z wykonaniem umowy łączącej Pani/Pana podmiot zatrudniający z **myORLEN**.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w zależności od rodzaju współpracy w następujących celach:
 - 1) wykonania umowy, której stroną jest/będzie podmiot Panią/Pana zatrudniający, w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez ten podmiot, w tym potwierdzenia posiadanych uprawnień, kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, weryfikacji wydanych Pani/Panu pełnomocnictw do reprezentowania tego podmiotu, należytego wykonania umowy, kontroli, rozliczenia umowy i jeśli dotyczy;
 - 2) rejestrowania i przechowywania treści rozmów telefonicznych prowadzonych przez Panią / Pana w związku z realizacją oraz koniecznością dokumentowania czynności związanych z wykonaniem umowy, o której mowa w ust. 3.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez **myORLEN** Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 5 powyżej jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** oraz podmiotu zatrudniającego Panią/Pana, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”, polegający na umożliwieniu prawidłowego i efektywnego wykonywania umowy pomiędzy **myORLEN** a podmiotem Panią/Pana zatrudniającym, w tym również w zakresie rejestrowania i przechowywania treści rozmów telefonicznych, o których mowa w ust. 5 pkt 2 powyżej.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez **myORLEN** podmiotom z nią współpracującym (odbiorcom) w tym spółkom z GK ORLEN w przypadku, gdy jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w ust. 5, podmiotom biorącym udział w procesach zakupowych, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, o której mowa w ust. 3. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz przepisów dotyczących archiwizacji.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w ust. 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
11. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych
kontrahenta myORLEN sp. z o.o. będącego osobą fizyczną

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”,
 - 2) w celu wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**,
 - 3) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**,
 - 4) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **myORLEN** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes (**myORLEN** art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **myORLEN** usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panem/Panią umowy, w tym usługi księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **myORLEN**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Ponadto względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w ust. 3 pkt 1 oraz pkt 4 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
10. Podanie danych jest wymagane przez **myORLEN** w celu zawarcia i wykonania umowy. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością zawarcia i wykonania umowy.

Oświadczenie Stron o wyborze formy fakturowania

1. Strony ustalają, że faktury VAT za realizację Przedmiotu Umowy wystawiane będą w formie:

☐ **elektronicznej***

Strony ustalają wystawianie oraz przesyłanie faktur VAT w formie elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024. poz.361). Faktury VAT elektroniczne będą przesyłane na adres e-mail: efaktura@myorlen.pl jako plik pdf. stanowiący załącznik do wiadomości elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy:@.....

Za datę otrzymania faktury VAT w formie elektronicznej Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę efakturaOD@myorlen.pl Faktury VAT nie mogą być jednocześnie przesyłane w formie papierowej.

☐ **papierowej***

Adres do przesyłania faktur VAT w wersji papierowej:

myORLEN sp. z o.o. Kancelaria Ogólna, ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

2. Faktury VAT będą wystawione na następujące dane Zamawiającego:

myORLEN sp. z o.o

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdym:
 - 1) zaistniałym wypadku przy pracy,
 - 2) zdarzeniu potencjalnie wypadkowym
 związanym z wykonywaniem prac na rzecz myORLEN.
2. Wykonawca do każdego 5 dnia miesiąca ma obowiązek raportowania do Zamawiającego liczby:
 - 1) przepracowanych roboczogodzin,
 - 2) wypadków,
 - 3) zdarzeń potencjalnie wypadkowych,
 związanych z wykonywaniem prac na rzecz myORLEN za miesiąc ubiegły. Informacja powinna zawierać zagregowane dane dotyczące pracowników Wykonawcy, osób świadczących pracę na podstawie innej niż stosunek pracy, pracowników podwykonawców, którym Wykonawca zleca wykonanie prac. Wzór raportu określa Tabela 1 niniejszego załącznika.
3. W przypadku wystąpienia wypadku lub innego zdarzenia, które mogło wpłynąć na bezpieczeństwo pracy lub zdrowie pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy szczegółowy opis zdarzenia, jego okoliczności oraz wszelkie inne istotne informacje związane z wypadkiem.
4. Po zakończeniu postępowania powypadkowego lub postępowania wyjaśniającego dla zaistniałego zdarzenia awaryjnego, Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wyciąg z protokołu powypadkowego/protokołu zespołu wyjaśniającego. Na wniosek Zamawiającego, protokół powinien zostać przekazany do myORLEN w formie pisemnej lub elektronicznej. Przekazywane protokoły nie mogą zawierać danych osobowych lub danych wrażliwych osoby lub osób biorących udział w postępowaniu. Wszelkie informacje osobiste powinny zostać wymazane lub usunięte.

Tabela 1. Wzór tabeli, która może być wykorzystana do raportowania roboczogodzin, wypadków oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych w cyklu miesięcznym.

Miesiąc	Wykonawca	Liczba przepracowanych roboczogodzin	Liczba wypadków	Liczba zdarzeń potencjalnie wypadkowych
Suma:				

KLAUZULA SANKCYJNA**1. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

- 1) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz przez inne organy lub instytucje powyżej wskazanych podmiotów odpowiedzialne za ustanawianie przepisów sankcyjnych, gdy są one respektowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”),
- 2) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”),
- 3) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt 2,
- 4) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi,
- 5) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

2. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

- 1) Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
 - a) zarówno on, jak i jego podmioty zależne oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi,
 - b) jakiegokolwiek przysługujące mu na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych,
 - c) wszelkie oświadczenia złożone w ust. 1 pozostaną prawdziwe.
- 2) W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w ust. 1 stanie się nieprawdziwe, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dezaktualizacji oświadczenia, poinformuje myORLEN o utracie prawdziwości złożonych oświadczeń, oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia ich prawdziwości.
- 3) W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w ust. 2 pkt 1 myORLEN uprawniony będzie do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.
- 4) Ponadto, jeżeli skutek naruszenia zobowiązań określonych w ust. 2 pkt 1 lub ust. 2 pkt 2 myORLEN zostanie poddany jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w ust. 1 pkt 1, myORLEN uprawniony będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów, a w okresie ostatnich trzech lat członkowie organów zarządzających, kontrolnych, nadzorczych lub przedstawiciele Stron nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo korupcyjne.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - (i) członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
 - (ii) funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
 - (iii) partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - (iv) agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
 - (v) innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zgloszenia@myorlen.pl.
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

Wykaz zrealizowanych usług

Składając ofertę w ramach Postępowania pn.: „Obsługa techniczna nieruchomości wraz z utrzymaniem infrastruktury, wykonaniem przeglądów okresowych oraz usuwaniem awarii”, nr: **MYORLEN/1/000018/26** w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 7 ust. 3 pkt 2) lit. a) Zapytania ofertowego przedstawiamy wykaz następujących **zrealizowanych usług**:

L. p.	Przedmiot Zakupu (krótki opis)	Termin realizacji		Wartość netto (zł)	Odbiorca (nazwa, adres)
		Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie [dd/mm/rrrr]		
1.					
2.					
3.					

UWAGA: z przedstawionego w wykazie opisu przedmiotu zakupu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w Postępowaniu określonego przez Zamawiającego.

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

Informacja o osobie/ach posiadającej/cych świadectwa kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją i dozorem urządzeń, instalacji i sieci - SEP G1, G2 I G3 - D i E na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 2) lit. b) Zapytania ofertowego

Ubiegając się o zamówienie pn.: „**Obsługa techniczna nieruchomości wraz z utrzymaniem infrastruktury, wykonaniem przeglądów okresowych oraz usuwaniem awarii**”, nr: **MYORLEN/1/000018/26** w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust.1 pkt 3) lit. b) Zapytania ofertowego przedstawiamy informację o osobie/ach:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych uprawnień, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 2) lit. b) Zapytania ofertowego
1	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 1 SEP G1-E do 1 kV	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:
2	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 1 SEP G1-E do 15 kV – wymagane tylko dla części 3a zakupu	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:
3	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 1 SEP G1-D	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:
4	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 2 SEP G2-E	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:
5	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 2 SEP G2-D	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:
6	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 3 SEP G3-E	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:
7	 Prawomocne uprawnienia dla Grupy 3 SEP G3-D	Numer uprawnień: Data nadania uprawnień: Termin ważności zaświadczenia:

Do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

3. ZAŁĄCZNIKI HANDLOWE

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy*	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup.

myORLEN sp. z o.o.
ul. Jana Kazimierza 3,
01-248 Warszawa

O F E R T A

„Obsługa techniczna nieruchomości wraz z utrzymaniem infrastruktury, wykonaniem przeglądów okresowych oraz usuwaniem awarii”, nr: MYORLEN/1/000018/26

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup)

Oferujemy następującą cenę za świadczenie usług objętych Przedmiotem Zakupu na warunkach określonych w Regulaminie Postępowania:

1. Wartość netto roboczogodziny pracownika Wykonawcy **w trybie normalnym**:

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zakupu	Cena roboczogodziny – tryb normalny	
			netto PLN	brutto PLN
Część 1	Obiekty w miejscowościach: Koszalin, Kołobrzeg, Szczecinek, Świdwin, Białogard, Łobez			
Część 2	Obiekty w miejscowościach: Kalisz, Kępno, Krotoszyn, Konin, Ostrów Wlkp., Leszno, Piła.			
Część 3	Obiekty w miejscowościach: Poznań, Grodzisk Wlkp.,			

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zakupu	Cena roboczogodziny – tryb normalny	
			netto PLN	brutto PLN
	Gniezno, Oborniki Wlkp. Rakoniewice			
Część 4	Obiekty w miejscowościach: Szczecin, Gorzów, Kostrzyn nad Odrą, Międzychód, Świnoujście			

2. Wartość netto roboczogodziny pracownika Wykonawcy w trybie awaryjnym:

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zakupu	Cena roboczogodziny – tryb awaryjny	
			netto PLN	brutto PLN
Część 1	Obiekty w miejscowościach: Koszalin, Kołobrzeg, Szczecinek, Świdwin, Białogard, Łobez			
Część 2	Obiekty w miejscowościach: Kalisz, Kępno, Krotoszyn, Konin, Ostrów Wlkp., Leszno, Piła.			
Część 3	Obiekty w miejscowościach: Poznań, Grodzisk Wlkp., Gniezno, Oborniki Wlkp. Rakoniewice			
Część 4	Obiekty w miejscowościach: Szczecin, Gorzów, Kostrzyn nad Odrą, Międzychód, Świnoujście			

3. Wartość netto za przeglądy okresowe:

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zakupu	Przeglądy	Cena jednostkowa	
				netto PLN	brutto PLN
Część 1	Obiekty w miejscowościach: Koszalin, Kołobrzeg, Szczecinek, Świdwin, Białogard, Łobez		- przegląd okresowy roczny		
			- przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych		
			- przegląd instalacji gazowej		
			- przegląd kotła c.o.		
			- przegląd bramy automatycznej		

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zakupu	Przeglądy	Cena jednostkowa	
				netto PLN	brutto PLN
			Razem:		
Część 2	Obiekty w miejscowościach: Kalisz, Kępno, Krotoszyn, Ostrów Wlkp., Leszno, Piła		- przegląd okresowy roczny		
			- przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych		
			- przegląd instalacji gazowej		
			- przegląd pieca c.o.		
			- przegląd drzwi przesuwnych		
			-przegląd latarni gazowej		
			Razem:		
Część 3	Obiekty w miejscowościach: Poznań, Grodzisk Wlkp., Gniezno, Oborniki, Rakoniewice		- przegląd okresowy roczny		
			- przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych		
			- przegląd instalacji gazowej		
			- przegląd lampy gazowej		
			- przegląd pieca c.o.		
			- przegląd drzwi przesuwnych		
			- przegląd Stacji Transformatorowej		
			Razem:		
Część 4	Obiekty w miejscowościach: Szczecin, Gorzów, Kostrzyn nad Odrą, Międzychód, Świnoujście		- przegląd okresowy roczny		
			- przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych		
			- przegląd okresowy 5- letni		
			- przegląd instalacji gazowej		
			- przegląd pieca c.o.		
			- przegląd bramy automatycznej		
			- przegląd drzwi przesuwnych		
			Razem:		

Kryteria pozacenowe

Wykonawca zaznacza właściwe checkboxy oraz uzupełnia pola tekstowe zgodnie z poniższymi kryteriami.

- **Kryterium 1: Udział personelu własnego - osób zatrudnionych bezpośrednio przez Dostawcę na podstawie umowy o pracę lub innych umów cywilnoprawnych (np. zlecenie), które tworzą stały zespół organizacji - (zaznaczyć tylko jedną opcję):**
 - ☐ 100% personelu własnego
 - ☐ 75% – 99% personelu własnego
 - ☐ 50% – 74% personelu własnego
 - ☐ Poniżej 50% personelu własnego
- **Kryterium 2: Okres gwarancji na wykonane naprawy**
 - Oferujemy gwarancję na okres: miesięcy od dnia odbioru pracy/naprawy.
- **Kryterium 3: Dostępność serwisu (zaznaczyć tylko jedną opcję)**
 - ☐ **Wariant I:** Serwis dostępny 24/7/365 z możliwością podjęcia interwencji o każdej porze.
 - ☐ **Wariant II:** Serwis dostępny poza godzinami pracy biur Zamawiającego (w dni robocze 16:00–22:00) oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta.
- **Kryterium 4: Dostępność systemu zgłoszeń (zaznaczyć tylko jedną opcję)**
 - ☐ **Dedykowany system teleinformatyczny** (portal www / aplikacja) działający 24/7.
 - ☐ Zgłoszenia wyłącznie drogą mailową lub telefoniczną.

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Wykonawca dołącza wykaz osób przypisanych do poszczególnych branż wraz z informacją o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach oraz oświadczeniem o ich dostępności.

Lp.	Branża podlegająca ocenie	Imię i nazwisko wyznaczonej osoby	Posiadane uprawnienia/kwalifikacje	Personel własny
1	Elektryczna (min. 4 osoby)	1. 2. 3. 4.		☐ Tak ☐ Nie
2	Sanitarna (min. 4 osoby)	1. 2. 3. 4.		☐ Tak ☐ Nie
3	Grzewcza i gazowa (min. 4 osoby)	1. 2. 3. 4.		☐ Tak ☐ Nie
4	Ogólnobudowlana (min. 4 osoby)	1. 2. 3. 4.		☐ Tak ☐ Nie
5	Automatyki drzwi i bram (min. 4 osoby)	1. 2. 3. 4.		☐ Tak ☐ Nie

☐ Oświadczamy, że osoby wskazane w wykazie będą dostępne przez okres realizacji zamówienia.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Zapytania ofertowego oraz Projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy wskazany w Zapytaniu ofertowym **60 dniowy** termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że:

☐ przekazuję/emy dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu,
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 1.2 do Zapytania ofertowego,
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.
- d) Zakres przekazanych danych osobowych obejmuje:

[pole uzupełnia Wykonawca wskazując kategorie danych osobowych osób, które zostały przekazane Zamawiającemu, np. imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe].

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

6. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

7. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

1)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data